



SÖZLEŞME NO :

KİRACI :

# FİNANSAL KİRALAMA SÖZLEŞMESİ

## Finansal Kiralama Sözleşmesi

### I. FİNANSAL KİRALAMANIN KURULMASI

#### 1. Taraflar

Bir tarafta Burgan Finansal Kiralama Anonim Şirketi ("Kiralayan") ile diğer tarafta ad soyad ve iletişim bilgileri sözleşme ekinde "Özel Şartlar"da belirtilen finansal kiralama kabul eden kişi ("Kiracı ve Tüketici") arasında bu sözleşme kapsamında finansal kiralama yapılan ve özellikleri "Özel Şartlar" kısmında ve/veya proforma fatura/faturalarda belirtilen malın/malların ("Kiralanan") Kanun ve aşağıdaki hüküm ve esaslar çerçevesinde Kiracıya kiralama amacıyla bu finansal kiralama sözleşmesi akdedilmiştir.

#### 2. Konu

Bu sözleşme, satıcı, imalatçı, aracı, komisyoncu sıfatı olmadan kiralayanın, kiracının talebi ve seçimi üzerine üçüncü bir kişiden veya bizzat kiracıdan satın aldığı (sat-geri kiral) veya başka suretle temin ettiği veya daha önce mülkiyetine geçirmiş bulunduğu bir malın zilyetliğini, her türlü faydayı sağlamak üzere bir mali kurum olarak finanse ettiği kira bedeli karşılığında kiracıya bırakmasının şartlarını düzenlemektedir. **Sözleşme konusu malın satıcısının isim, unvan, adres, telefon, faks ve e-posta gibi iletişim bilgileri, malın tüm vergiler dahil Türk Lirası olarak peşin fiyatı; malın tüm vergiler dahil Türk Lirası olarak taksitle satış fiyatı, yıllık akdi faiz oranı; akdi faizinin yüzde otuz fazlasını geçememek üzere yıllık temerrüt faiz oranı sözleşme eki özel şartlarda düzenlenmiştir.**

#### 3. Tanımlar

Aşağıda yer alan kavramlar, metinde aksine bir açıklama olmadıkça bu sözleşmede ve eklerinde karşılığında belirtilen anlamları ifade etmek için kullanılmıştır.

Finansal kiralama	:	Tüketiciyle kurulan ve kira süresi sonunda bir malın mülkiyetini edinme zorunluluğunun bulunduğu sözleşme
Sözleşme	:	Finansal kiralama sözleşmesi ve ekleri
Kanun	:	6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu
TKHK	:	6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun
Kiralayan	:	Burgan Finansal Kiralama Anonim Şirketi
Kiracı	:	Finansal kiralama kabul eden kişi
Satıcı	:	Finansal kiralama konusu malın/malların satımı, yapımı, tedariki konusunda ön sözleşme veya doğrudan satış sözleşmesi yapan ve malın teslimini taahhüt eden Kamu tüzel kişileri de dahil olmak üzere ticari veya mesleki amaçlarla tüketiciye mal sunan ya da mal sunanın adına ya da hesabına hareket eden gerçek veya tüzel kişi
Kiralanan	:	Kiracının talebi ve seçimi üzerine Kiralayanın Satıcıdan temin ettiği veya bizzat Kiracıdan satın aldığı (sat-geri kiral) veya başka suretle temin ettiği ve bu sözleşme kapsamında finansal kiralama yapılan özellikleri "Özel Şartlar" bölümünde belirtilen ve/veya proforma fatura ve/veya fatura/faturalarda tanımlanan finansal kiralamaya konu mal/mallar
Teminat	:	Kiracının bu sözleşmeden doğan borçlarına karşılık olarak nakdi, ayni ve şahsi garantiler, garanti mektupları, kefalet, ipotek, rehin gibi teminatlar
Ödeme Planı	:	Sözleşmenin "Özel Şartlar" bölümü içinde bulunan veya kira bedellerinin ödenmesinde esas alınacak taksit, tutar ve vadeleriyle birlikte anapara, faiz, komisyon, vergi, harç ve benzeri yasal yükümlülükler ile diğer masrafların ayrı ayrı belirtildiği tablo
Kira Bedeli	:	Ödeme planında vade ve tutarları gösterilmiş olan Kiracı'nın Kiralayana ödemeyi taahhüt ettiği kira bedellerinin tümü
Teslim ve Kabul Belgesi	:	Kiracının kiralananı sözleşmede öngörülen nitelikte hasarsız, eksiksiz ve çalışır durumda teslim aldığı belirten ve kiracı tarafından imzalanan "Teslim ve Kabul Belgesi"
Uzaktan İletişim Araçları	:	Mektup, katalog, telefon, faks, radyo, televizyon, elektronik posta mesajı, kısa mesaj, internet gibi fiziksel olarak karşı karşıya gelinmeksizin sözleşme kurulmasına veya irade beyanında bulunulmasına imkân veren her türlü araç veya ortam
Kalıcı Veri Saklayıcısı	:	Tüketicinin gönderdiği veya kendisine gönderilen bilgiyi, bu bilginin amacına uygun olarak makul bir süre incelemesine elverecek şekilde kaydedilmesini ve değiştirilmeden kopyalanmasını sağlayan ve bu bilgiye aynen ulaşılmasına imkan veren kısa mesaj, elektronik posta, internet, disk, CD, DVD, hafıza kartı ve benzeri her türlü araç veya ortamı,

#### 4. Ehliyet

Gerçek kişi niteliğindeki Kiracının tam fiil ehliyetine sahip olması gerekir. Kiralayan kendi ad ve hesabına işlem yapmak üzere temsilci atayabilir. Temsil belgesinin şirket yetkilileri önünde veya noter, konsolosluk veya yurt dışı yetkili kurumlarca düzenlenmesi gerekir. **Temsil yetkisinin kapsamı temsilci tarafından yapılmak istenen işlemin niteliğine göre Kiralayan tarafından yorumlanarak belirlenir. Kapsamı belirlerken Kiracının ürün veya**

hizmetinin adını yazması veya teknik terimleri kullanmış olması aranmaz. Ehliyetsizlikle ilgili hususlar Kiralayana yazılı olarak ulaştırılmadıkça Kiralayan yönünden geçerli sayılmaz.

#### 5. Kiracının Tanınması İlkesi

Kiracı, yürürlükteki 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Mevzuat hükümleri ve gelecekte yürürlüğe girecek mevzuat gereğince kendisinden istenebilecek her türlü kimlik bilgilerini ve bu bilgilerin teyidi için gerekli belgeleri eksiksiz sunar. **Kiracının söz konusu bilgi ve belgeleri ibraz etmemesi halinde Kiralayanın işlemi yapmama hakkı saklıdır.** Kiracı doğru ve gerçek bilgi veya belge vermek zorundadır. Bilgilerde bir değişiklik olması halinde Kiralayana derhal bildirilir. Kiralayana ibraz edilen kimlik bilgileri ile Kimlik Paylaşım Sistemi'nden veya başka yerden teyit edilen bilgiler arasında farklılık olması halinde Kimlik Paylaşım Sistemi'nde yer alan bilgiler doğru kabul edilir.

#### 6. Limit ve Teminatlar

Kiralayan, kendi değerlendirmesi kapsamında finansal kiralama hizmeti sunacağı için kiracıya (finansman) limiti tesis edebilir ve belli dönemlerde limitleri revize edebilir. **Limit tesis edilmesi finansal kiralama işleminin yapılması taahhüdü doğurmaz.** İstenecek teminatlar ve bu teminatların kiracının edimlerine karşılık olarak alınan şahsi teminatlardan olması halinde her ne isim altında olursa olsun adi kefalet sayılır, kiracının alacaklarına ilişkin karşı tarafta verilen şahsi teminatlar ise diğer kanunlarda aksine hüküm bulunmadıkça müteselsil kefil sayılır. **Bu sözleşme için alınan tüm teminatlar Kiracı ile Kiralayan arasında bugüne kadar imzalanmış/imzalanacak olan tüm finansal kiralama sözleşmelerinin teminatıdır.** Kiracı, süresi dolan teminatların süresini uzatır veya uzatılmasını temin eder. Kiracının bu sözleşme ile üstlendiği yükümlülüklerini ifada geciktirdiği, Kiracı, ödeme güçlüğü içine düşmesi veya teminat açığının doğacağı, doğduğu, borçlarını vadelerinde yerine getirmeyeceğinin anlaşıldığı hallerde Kiralayana yeterli, kabul edilebilir borcu ile uygun teminatları vermekle, verdiği teminatların sözleşmenin yürütülmesi sırasında yetersiz kalması halinde ek teminatlar vermekle yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi halinde Kiralayan, ek bir süre tanımaksızın sözleşmeyi tek yanlı olarak derhal, tazminatsız fesih hakkına sahip olur.

#### 7. Uzaktan İletişim Araçları ile Talimat Verilmesi

Kiracı, bu sözleşme kapsamındaki Kiralayana faks ile talimat verebilir. Taranmış (scan edilmiş) olarak e-posta ekinde gönderilen talimatlar da faks talimatı hükmündedir. Faks talimatlarının teyidi, talimat üzerindeki imza ile kiralayan nezdindeki imzanın karşılaştırılmasıyla yapılabilir. **Kiralayan gerek görürse işlemden önce telefon teyidi yapabileceği gibi, işlemi gerçekleştirdikten sonra SMS, e-posta ile işlem bilgilendirmesi yapabilir. Bunlar da teyit niteliğindedir. Faks ile gönderilen talimat üzerindeki yanlışlık, eksiklik, değişikliklerden, ilk bakışta ayırt edilemeyecek imza benzerliklerinin sonuçlarından, teknik sebeplerden, iletişim cihazlarının çalışmaması, arızalanması nedeniyle kiralayanın talimatı yerine getirememesinden dolayı, kusuru olmaması şartıyla, Kiralayan sorumlu olmaz. Kiracı Kiralayana faksla talimat vererek iletişim aracının güvenlik riskleri de dahil işlemin tüm risklerini üstlenir.** Faksla verilen talimat Kiralayan tarafından yerine getirilmediği takdirde Kiracıya bildirimde bulunulur. Kiracı tarafından Kiralayana bildirilen faks numaraları ile e-posta adresleri Kiralayan kayıtlarında iletişim adresi olarak kullanılabilir, Kiralayan bu adresler dışındaki adreslerden gelecek talimatları işleme alıp almamakta serbesttir.

#### 8. Ücret, Komisyon ve Masraflar

Kiracı finansal kiralama işleminden kaynaklanan tescil masrafı, noter masrafı, tapu harç ve masrafı, yönetim gideri, ekspertiz ücreti gibi her türlü ücret, komisyon ve masrafı ödemekle yükümlüdür. Ayrıca rehin, ipotek, teminat mektubu ve sair teminatların tesis ve fek edilmesinden doğan her türlü harç ve masraf ve ücretler yanında bu sözleşmeden ve sözleşmeye aykırılıktan kaynaklanan uyuşmazlıklar nedeniyle Kiralayan'ın yapacağı masraf ve harcamalar ile her türlü dava, takip ve icra giderleri, tahsil harcı, cezaevi harcı, yasal vekalet ücretleri Kiracıya aittir. Kiralayan'ın ihtiyati tedbir, ihtiyati haciz taleplerinde bulunması halinde, teminat verme sorumluluğu yoktur. Mahkemece kiralananın ihtiyati tedbir kararı alınarak Kiralayan veya üçüncü bir şahsa bırakılması durumunda, Kiralayan mahkemeye malın rayiç değeri kadar teminat yatırmak zorunda değildir. Buna rağmen Kiralayan kiralanan üzerinde tasarruf edebilir. Ancak, herhangi bir nedenle teminat mektubu ibrazı gerekmesi halinde bankalardan alınacak teminat mektuplarından doğacak komisyonlar da dahil olmak üzere, Kiralayanın sarf ettiği masrafları Kiracı karşılar.

#### 9. Sözleşmenin Süresi Ekleri

Kiralanan, bu sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihten başlamak üzere, özel şartlar bölümünde belirtilen süre için kiralananmıştır. Bu sözleşmenin konusunu teşkil eden mal henüz imal edilmemiş veya Kiracıya teslim edilmemiş olsa dahi, Kiralayan fatura kesebilir ve sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihten başlamak üzere kira bedellerini tahsil edebilir. Kira süresi, sözleşmenin başlangıç tarihinden itibaren, sözleşmenin sona erdiği yılın ilgili son gününde Kiralayanın yazılı onayıyla uzatılmışsa, uzatılan sürenin son gününde Kiracının Kiralayana bütün borç ve yükümlülüklerini yerine getirmiş olması kaydıyla sona erer. Bu sözleşme kapsamında kurulan finansal kiralama işlemi ile ilgili düzenlenen özel şartlar, ödeme planı, teslim ve kabul belgesi, her türlü bilgilendirme formları ile kiracının tüm talimatları, bu sözleşmeye bağlı olarak yapılan diğer sözleşmeler, tarafların bildirimleri ve finansal kiralama ile ilgili yapılan hukuki işlemlere ilişkin belgeler bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olarak bir takım oluşturur. Özel şartlar ile bu sözleşmede yer alan hükümler arasında aykırılık bulunması halinde özel şartlar öncelikli uygulanır. Özel şartlarda hüküm bulunmayan hallerde bu sözleşme hükümleri uygulanır.

## II. FİNANSAL KİRALAMANIN İŞLEYİŞİ

### 10. Kiralananın Satın Alınması veya Sat-Geri Kiralama

Kiralananın seçimi, üçüncü bir kişiden veya bizzat kiracıdan satın alınması (sat-geri kirala) veya başka suretle temin edilmesi aşağıdaki şartlara tabidir.

#### 10.1. Kiralananın Satın Alınması

##### 10.1.1. Kiralananın Seçimi ve Siparişi

Kiralananın satıcıdan teslim alınması, nakledilmesi, teslimi, gerekli hallerde tesisi, montajı ve işletilmesi, ödenecek bedelin miktarı, ödeme şekli ve şartları ile ilgili bütün hususları Kiracı, Satıcı ve/veya yetkili servis ile anlaşarak bu anlaşmayı belgeleri ile birlikte Kiralayana bildirir.

##### 10.1.2. Bedelinin Satıcıya Ödemesi

Kiralananın bedeli Satıcıya, Kiralananın yurt dışından ithal edildiği veya taraflarca aksinin kararlaştırıldığı durumlar hariç, teslim ve kabul belgesinin veya bu belge yerine kaim olmak üzere sevki irsaliyesi vs. bir belgenin Kiralayana ibrazından sonra ödenir. Kiralananın bedelinin yabancı para üzerinden ödendiği durumlarda ödeme planında belirtilen esaslar uygulanır.

##### 10.1.3. Satıcıya Peşin veya Avans Ödenmesi

**Kiralayanın peşin/avans ödeme yapılması için satıcıdan veya Kiracıdan en az avans tutan kadar ve kendi tespit edeceği nitelikte teminat talep etme hakkı vardır.** Proforma faturada peşin veya avans ödeme yapılacağı belirtilen durumlarda, bu sözleşme ekinde yer alan proforma faturalara ait peşin veya avans bedelleri ikinci bir talimata gerek duyulmaksızın Kiralayan tarafından satıcılara ödenebilir. Peşin ödemenin yapılmasıyla, sözleşme konusu mala ilişkin kira bedeli ödemesi yükümlülüğü başlar. **Peşin veya avans ödeme sonrasında Kiralanan ile ilgili oluşabilecek tüm risklerin sorumluluğu Kiracıya aittir.** Kiralananın Satıcı tarafından teslim edilmemesi veya Kiralayanın Satıcıya yaptığı peşin veya avans ödeme ile ilgili herhangi bir anlaşmazlık doğması durumunda, ilgili proforma fatura konusu mala/mallara ilişkin Kiralayan tarafından yapılan peşin ödeme bedelleri ve yapılan masraflar finansal kiralama sözleşmesinde geçerli olan faiz oranından hesaplanacak faizi ile birlikte Kiralayana derhal ve defaten ödenir. Kiracı tarafından proforma fatura konusu mala/mallara ilişkin olarak o güne kadar Kiralayana ödenmiş olan kira bedeli ödemeleri, ödenecek bedelden mahsup edilir.

#### 10.2. Sat-Geri Kiralamaya İlişkin Özel Hükümler

Kiracının zaten mülkiyetinde bulunan Kiralananın Kiralayan'a devredilmesi ve geri kiralama yoluyla finansal kiralama işlemi yapılması halinde bu maddedeki özel hükümler yanında niteliğine uygun olduğu ölçüde sözleşmenin diğer hükümleri uygulanır. **Kiralananın sat-geri kiralama işlemi ile finanse edilmesi halinde Kiracı, Kiralayan'a karşı kiracılık sıfatının gerektirdiği yükümlülüklerin yanısıra ayrıca satıcı sıfatı ile de sorumlu olur. Katma değer vergisi (KDV) mevzuatı hükümleri uyarınca "sat ve geri kirala" işlemlerine ilişkin olarak tanınan KDV istisnası kısmi istisna niteliğindedir.** Kiracının "satıp geri kiralama" amacıyla Kiralayana sattığı taşınmazın edinilmesiyle ilgili olarak yüklenilen KDV'nin, taşınmazın Kiralayan'a satış yapıldığı dönemde indirim hesaplarından çıkarılması veya daha önce indirilen KDV tutarının düzeltilmesi gerekir.

#### 10.3. Ortak Hükümler

##### 10.3.1. Kiralananın Garantisi ile Bakım ve Onarımı

**Kiralananın her türlü bakımı, tamiri ve bunların masrafları Kiracıya aittir.** Bakım ve tamir yetkili servislerde yaptırılır. Kiracı, bu sözleşmenin bakım ve onarımına ilişkin hükümlerini ihlal ettiği ve kendisine Kiralayan tarafından yapılan ihtar ve verilecek makul süreye rağmen bakım ve onarıma ilişkin yükümlülüklerine uymadığı takdirde Kiralayan bu sözleşmeyi derhal feshedebilir. Kiralanan için garanti belgesi düzenleme yükümlülüğü Satıcıya aittir. Malın, Kiralayan adına düzenlenmiş garanti belgesini Kiracı teslim alır ve saklar. Kiracı garanti şartlarına uyar. **Garanti şartlarına uymamaktan doğan sorumluluk Kiracıya aittir. Garanti belgesi nedeniyle satıcı ya da üreticiye yöneltilen dava ve talepler, Kiralayanın onayına istinaden sonuç ve giderlerine katılmak kaydıyla Kiracı tarafından yöneltilir.** Kiracı tutum ve davranışlarıyla garanti belgesinin süresinden önce hükümsüz hale gelmesine neden olduğu ve bu nedenle Kiralayan zarara uğradığı takdirde Kiralayanın zararını karşılamakla yükümlüdür. Herhangi bir nedenle sözleşmenin sona ermesi halinde de Kiracı garanti belgesini, kullanım kılavuzunu ve sair belgeleri, broşürleri Kiralayana vermek zorundadır. Kiracı, garanti ile ilgili işlemlere ait yazışmaların birer örneğini Kiralayana bilgi için gönderir.

##### 10.3.2. Kiralayanın Sorumlu Olmadığı Haller

Sözleşmeye konu malın seçimi ve Kiracının talebi üzerine üçüncü kişiden sağlanan malın ayıplı olmasından Kiralayan sorumlu tutulamaz. Aynı koşul, malın bizzat Kiracı tarafından sağlanması halinde de geçerlidir. Kiralayan, Kiralananın teslimi, aşağıda sayılan haller ve olaylarla veya bu sözleşmede belirtilen diğer nedenlerle hiç ve/veya zamanında gerçekleşmez ise Kiracıya karşı sorumlu olmadığı gibi, Kiralayan sözleşmenin diğer maddelerinde belirtilen sorumlu olmadığı işlem ve eylemlerden başka, aşağıdaki hallerden Kiracı'ya ve üçüncü şahıslara sorumlu değildir.

- Kiralananın niteliklerinden, kalitesinden, maddi ve hukuki ayıplarından,
- İşbirliği yaptığı kuruluşların ve üçüncü şahısların her türlü kusurlu ve kusursuz davranışları ile elinde olmayan nedenlerden doğabilecek her tür ve kategorideki zararlardan,
- Kiralananın Kiracı tarafından hiç veya gereği gibi kullanılmaması veya öngörülen amaca tahsis edilmemesinden,

- (d) Kiralananın veya onun kullanılmasının ve işletilmesinin Kiracı'ya, üçüncü şahıslara, çevreye ve doğaya vereceği her tür ve kategorideki zararlardan,
- (e) Sözleşmede belirtilen işlemler, ödemeler ve bunlara ilişkin her türlü belge ve müstenidatlardan, Kiracı'nın beyanları, işlemleri, davranışları ve nihayet bilcümle icraatından,
- (f) Yangın ve her türlü tabiat olayları ile olumsuz iklim koşulları, toplumsal olaylar, halk hareketleri, yasal veya yasal olmayan her türlü işçi veya işveren hareketleri, grev, lokavt, sendikal hareketler ve iş yavaşlatma eylemleri ve benzeri sebepler; savaş ve seferberlik hali, iç savaş, silahlı çatışma, ihtifal, sıkıyönetim veya olağanüstü hal ilanı, gruplar arası çatışma ve ayaklanmalar, politik rizikolar, ülke riskleri; her tür ve kategorideki mücbir sebepler ve beklenmeyen hallerden,
- (g) Gerek Türk gerekse yabancı yasama, merkezi veya mahalli idare ve yargı organlarının kararları, emir ve tasarrufları, yasaklama, engelleme ve kısıtlamaları gibi kamusal hüküm ve tasarruflarından,
- (h) Satıcının alacaklıları tarafından veya kiralanan üzerinde hak iddia eden diğer üçüncü kişiler tarafından kiralanan üzerine haciz, ihtiyati haciz, tedbir konulması veya kiralanan üzerinde hak iddia eden kişilerin her türlü idari, kazai veya icrai tasarruflarda bulunması, takiplere geçilmesinden,
- (i) Satıcının Kiralananı teslim etmemesinden,
- (j) Satıcının aceze düşmesi, iflas etmesi, konkordato ilan etmesi, faaliyetlerini tatil etmesi veya Kiralananın kaybolması, çalınması, yanması, hasara uğraması, kullanılmayacak hale gelmesi, ulaşım ve nakliye engelleri nedeniyle Kiracıya ulaştırılmamasından,

## 11. Kiralananın Niteliğine Göre Hükümler

### 11.1. Kiralananın Taşınır Niteliğinde Olması

Finansal Kiralamaya konu malın taşınır niteliğinde olması halinde öncelikli olarak bu sözleşme hükümleri uygulanır.

### 11.2. Kiralananın Taşınmaz Niteliğinde Olması

#### 11.2.1. Konut Finansmanına Konu Olmayan Taşınmaz

Finansal kiralamaya konu malın taşınmaz niteliğinde olması halinde bu maddedeki özel hükümler yanında niteliğine uygun olduğu ölçüde sözleşmenin diğer hükümleri uygulanır. Taşınmazın seçiminde tüm hukuki ve mali araştırmaların yapılmasından Kiracı sorumludur. Kiracı taşınmazın niteliğinde değişikliğe yol açacak, cins değişikliğine sebep olabilecek herhangi bir değişiklik yapamaz, cins tashihi yapılması ile ilgili Kiralayan'dan herhangi bir talepte bulunamaz. Finansal kiralama sözleşmesine konu edildiği hali ile bu sözleşme kapsamında taşınmazdan yararlanır ve bu yükümlülüklerine aykırı hareket etmesi halinde her türlü vergi, harç, ceza, faiz vs. yükümlülüklerden sorumlu olur. Bununla ilgili ortaya çıkabilecek her türlü mali, idari, cezai ve hukuki sorumluluk Kiracıya aittir. Sözleşme süresi içinde, sözleşmeye konu taşınmazın 3083 Sayılı ve/veya 5403 Sayılı Kanunlar kapsamına alınarak, uygulama alanı ilan edilmesi durumunda, Kiracı derhal Kiralayan'ı haberdar eder. Bildirim ve itirazlar süresi içinde Kiracı tarafından Kiralayan'a yazılı olarak bildirilir. Kiralayan'a önceden bildirim yapılmayan konularda, Kiracı bildirim ve itirazların ilgili kuruluşa zamanında yapılmamış olması nedeniyle Kiralayan'dan herhangi bir talepte bulunamaz. Kiracı taşınmazın uygulama alanına alınması ve kamulaştırma, toplulaştırma, arazi değiştirilmesi gibi işlemler nedeniyle sözleşmenin sona erdiğini/feshini talep edemez. Taraflar arasında imzalanan finansal kiralama sözleşmesi Kiralayan tarafından feshedilmedikçe aynı şartlarla yürürlükte kalır ve Kiracı kira bedellerinde herhangi bir değişiklik talep edemez, ödeme planına uygun olarak kira bedellerini ödemeye devam etmekle yükümlü olur. Gayrimenkulün tamamen kamulaştırılması durumunda, bu sözleşmenin fesih hallerine ilişkin hükümleri uygulanır. Toplulaştırma işlemleri tamamlandığında Kiracı, belirlenen yeni parsel ile ilgili hiç bir itiraz ileri süremez, taraflar arasında imzalanan işbu finansal kiralama sözleşmesi aynı şart ve yükümlülüklerle devam eder. Kiralayan sözleşme süresinin sonunda değiştirilen yeni parseli sözleşme sonunda Kiracı'ya devir etmekle yükümlü olur. Sözleşme süresinin sonunda, uygulayıcı kuruluş tarafından satış ve devir izni verilmesi halinde sözleşme konusu taşınmaz Kiracı'ya devir edilir. Uygulayıcı kuruluşun Kiracı'dan kaynaklanan bir sebeple ya da herhangi bir sebeple satış ve devir izni vermemesi durumunda Kiralayan'ın hiç bir sorumluluğu bulunmaz.

#### 11.2.2. Konut Finansmanı

(1) Kiralananın konut niteliğinde olması halinde bu maddedeki özel hükümler öncelikli uygulanmakla birlikte niteliğine uygun olduğu ölçüde sözleşmenin diğer hükümleri uygulanır. **Konutların finansal kiralama yoluyla tüketicilere kiralınması işlemlerinde cayma hakkı kullanılamaz.** Kiracının talep etmesi halinde ekspertiz raporunun bir örneği teslim edilir. Kiracı vadesi gelmemiş taksitlerini erken ödeyebilir veya finansal kiralama borcunu erken kapayabilir. Erken ödemede ödenen tutara göre faiz indirimi yapılır. Konut finansmanı borcunun tamamının erken ödenmesinde, kalan anapara ve kapama tarihinden önce işlemler faizler, erken ödeme tarihine kadar doğmuş olan yasal yükümlülükler tahsil edilerek borç kapatılır ve böylece kiracı tarafından finansal kiralama sözleşmesi feshedilmiş sayılır. Erken ödeme taleplerinin Kiralayana bildirilmesi gerekir. Sadece hesaba para gönderilmesi erken ödeme/ara ödeme/erken kapama için yeterli değildir. Kiracının ara ödeme yapması halinde yeni bir sözleşme kurulmaz, mevcut sözleşme kapsamında yeni ödeme planı düzenlenir ve kiracı bu yeni ödeme planına göre borcunu geri öder. Bu halde, Kiralayan Kiracıdan erken ödeme tazminatı talep edebilir. Gerekli faiz indirimi yapılarak hesaplanan bu tazminat, erken ödenen anapara tutarının kalan, vadesi 36 ayı aşmayan kiralananın konut niteliğinde olduğu finansal kiralama sözleşmelerinde %1'i, 36 ayı aşarlarda %2'yi geçemez. Vadesinden önce kapatılan konut finansmanı borçları ile ilgili olarak Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un ilgili hükümleri saklıdır. Sözleşmede olması gereken asgari unsurlar aşağıdaki atıflara göre bu sözleşme veya eki niteliğindeki özel şartlar veya ödeme planında yer alır

- (a) Tüketicinin adı, soyadı, açık adresi, varsa telefon numarası ile diğer iletişim bilgileri, özel şartlarda
- (b) Ödeme planı, ödeme planının da
- (c) Finansal kiralamaya ilişkin şartlar, bu sözleşme içinde
- (d) Sözleşme konusu konuta ilişkin genel bilgi, özel şartlarda

- (e) Kiralananın konut niteliğinde olduğu finansal kiralama sözleşmesinin bağlı kredi şeklinde olması halinde tüketicinin haklarına ve bu hakların kullanılmasına ilişkin açıklayıcı bilgi, özel şartlarda
- (f) Taksit vadesinin, kanunlarda tatil olarak kabul edilen bir güne rastlaması durumunda kendiliğinden bu günü izleyen ve tatil olmayan ilk güne geçeceğine ilişkin bilgi, özel şartlarda
- (g) Temerrüt hali de dahil olmak üzere kiralananın konut niteliğinde olduğu finansal kiralama sözleşmelerine dayanılarak yapılan her türlü işlemde bileşik faiz uygulanamayacağına ilişkin bilgi, bu sözleşme içinde
- (h) Finansal kiralamanın yabancı para birimi cinsinden yapılması durumunda, geri ödemeye ilişkin taksitlerin ve toplam borç tutarının hesaplanmasında, hangi tarihteki kurun dikkate alınacağına ilişkin bilgi, ödeme planında
- (i) Tüketicinin uyuşmazlık konusundaki başvurusunu tüketici mahkemesine veya tüketici hakem heyetine yapabileceğine dair bilgi, bu sözleşme içinde
- (j) Sözleşmenin bir örneğini düzenleme tarihinden sonraki ilk yıl için tüketicinin ücretsiz olarak alma hakkı olduğuna ilişkin bilgi, bu sözleşme içinde yer alır.

## 12. Kiralananın Kullanıma İlişkin Hükümler

### 12.1. Kiralananın Teslimi

Kiralayan, Kiralanan'ı satıcı, üretici ve/veya sağlayıcıdan "Kiralayan adına ve mülkiyetinin Kiralayan'a geçmesi maksadıyla" ve ayrıca "zilyetliğin Kiralayan tarafından Kiracıya devri maksadıyla" teslim almaya Kiracı'yı yetkili kılmıştır. Kiracı da, Kiralanan'ı satıcı, üretici ve/veya sağlayıcıdan "Kiralayan adına ve mülkiyetinin Kiralayan'a geçmesi maksadıyla" ve ayrıca "zilyetliğin Kiralayan tarafından Kiracıya devri maksadıyla" teslim almayı ve bu hususlarda Kiralayan tarafından yetkili kılındığını kabul, beyan ve taahhüt etmektedir. Kiracı, Kiralananı derhal her yönüyle eksiksiz bir biçimde inceler ve/veya uzmanlara incelettirir. Kiralayan gerekli gördüğü takdirde uluslararası itibara sahip bir kuruluşa veya Kiralayanın uygun bulunduğu bir kuruluşa incelettirir. Kiralanda kısmen veya tamamen bir bozukluk, hata, arıza, hasar veya benzeri haller bulunması veya Kiralanan üzerinde üçüncü kişilerin hak iddia etmeleri halinde süresi içinde Satıcıya veya diğer ilgililere gerekli ihbar ve ihtarları yapar. Her türlü hukuki önlemleri alır, gerekli girişimlerde bulunur. Kiralananı kabul, kısmen kabul, şartlı kabul, red etmekten veya haksız red etmekten ve bu maddede belirtilen işlemlere ilişkin gerçeğe aykırı veya tahrip edilmiş beyan ve belge tanziminden doğan bütün sorumluluk Kiracıya aittir. Kiralanda kısmen veya tamamen bir bozukluk hata, arıza, hasar, eksiklik veya Satıcının taahhüt ettiği şartlara aykırılık ve benzeri durumların varlığı tespit edildiği takdirde gerekli bütün ihbarlar, tüm sonuçları Kiracıya ait olmak üzere süresi içinde yine Kiracı tarafından yapılır. Gerekli ihbarların süresi içinde yapılmamasından veya Satıcıya karşı dava açılması için süresi içerisinde Kiralayana başvurulmamasından, davanın sonuçlarından tamamen Kiracı sorumludur. **Satıcının Kiralananı taahhüt ettiği süreden daha geç, eksik teslim etmesi veya hiç teslim etmemesi, Kiralananın satıcı tarafından taahhüt edilen nitelik, nicelik, cins, ebat ve özelliklere uymaması, kusurlu veya bozuk olması, Satıcının taahhüt ettiği biçimde çalışmaması, üçüncü kişilerin Kiralanan üzerinde hak iddia etmeleri, Kiralananın Kiracı tarafından hiç veya tamamen veya gereği gibi kullanılmaması, öngörülen amaca tahsis edilememesi veya amacın ortadan kalkması ve benzeri hallerde, Kiracı, Kiralayan'dan hiçbir talepte bulunmayacağı gibi, kiralama bedellerini ödememe, tenzil etme, geç ve/veya eksik ödeme yoluna da gidemez. Bu hallerde sözleşmenin hükümleri ve yürürlüğü de etkilenmez ve Kiracı'nın tüm borç ve yükümlülükleri aynen devam eder.**

### 12.2. Kiralananın Zilyetliğinin Kiracıya Devredilmesi

Kiralayan, Kiralananın zilyetliğini bu sözleşme hükümleri çerçevesinde Kiracıya devreder veya devredilmesini temin eder. Ancak Kiralayan, Kiracının bu sözleşme nedeniyle doğan yükümlülüklerini eksiksiz bir biçimde ve zamanında yerine getirmemesi nedeniyle, Kiralananın zilyetliğini Kiracıya devretmeme hakkına sahiptir. Kiracı, Kiralananı teslim aldığına ilişkin teslim ve kabul belgesini imzalaması veya bu belge yerine sevk irsaliyesi vs. bir belgenin Kiralayana ibrazıyla Kiralananı teslim almış sayılır. Kiralananın Kiralayandan kaynaklanmayan herhangi bir sebeple teslim edilememesi hallerinde Kiralayanın zilyetliği devir yükümlülüğü ortadan kalkar. Kiralananın Kiralayana satılmış olması, faturanın/faturaların Kiralayan adına tanzim edilmiş bulunması sebebiyle Satıcı ile arasındaki hukuki ilişkiden doğan talep ve dava hakları Kiralayanın onayına istinaden sonuç ve giderlerine katılmak kaydıyla Kiracı tarafından yöneltilir. Talep ve dava hakkının kullanılması nedeniyle yapılacak bütün masraflar, her türlü dava, takip masrafları ve avukatlık ücreti de tamamen Kiracı tarafından karşılanır.

### 12.3. Kiralananın Mülkiyeti ve Kiralayanın Tasarruf Yetkisi

Kiralanan üzerindeki mülkiyet hakkı Kiralayana aittir. Kiracı Kiralananı Kanun gereğince zilyet olup, Kiralananın sözleşme ve zilyetlik hükümleri çerçevesinde yararlanır. Kiracı, Kiralananın Kiralayanın mülkü olduğunu gösteren yazı ve/veya işaretleri kiralananın uygun yerlerine asmak, yapıştırmak veya takmak zorundadır. Kiracı, Kiralananı ihtiyati tedbir, ihtiyati haciz, tedbir, haciz konulması, üçüncü kişilerin kiralanan üzerinde hak iddia etmeleri halinde ilgililere ve iddia sahiplerine Kiralayanın mülkiyet hakkını ileri sürmek ve durumu en seri bir biçimde derhal Kiralayana bildirmekle yükümlüdür. Kiracı, Kiralayanın haklı bir sebeple veya Kiracının rızasıyla geri aldığı sözleşme konusu ekipmanlar üzerinde malik sıfatı ile dilediği her tür tasarrufta (kiraya verme, satma, takyidat tesisi vb.) bulunabilir.

### 12.4. Kiralananın Üçüncü Şahıslara Devri

Kiralayan, ilgili kanun ve diğer mevzuat hükümlerine uymak ve Kiracıya bildirim yaparak, Kiralananın mülkiyetini ve bu sözleşmeyi bütün hak ve borçları ile birlikte bir başka finansal kiralama şirketine devir ve temlik etme hakkına sahiptir. Devir ve temlik işlemi kiracıya bildirilir. Bu bildirim sonucunda sözleşme ve eklerinin taraflar arasında hükmi niteliği kalmaz. Yalnız kiracının ihbar tarihine kadar olan borçlarından dolayı kiralayana karşı sorumluluğu devam eder. Kiralayan bu sözleşmeden kaynaklanan alacaklarını kiracının muvafakatını almadan üçüncü şahıslara temlik edebilir. Kiracı Kiralananı

üçüncü şahıslara devir ve temlik edemez. Kiracı ancak Kiralayanın yazılı onayı ile alt kiralama sözleşmeleri yapabilir ve Kiralananın zilyetliğini üçüncü şahıslara bırakabilir.

### 12.5. Kiralananın Zayı Olması ve Hasarı

Kiralayan, Kiralananın tam zayı olması halinde ifa imkânsızlığı sebebiyle Kiralananı Kiracıya devir etme borcundan kurtulur. Ayrıca Kiralayan, Kiracının sözleşmedeki yükümlülüklerinden herhangi birini yerine getirmemesi sebebiyle Kiralananın Kiracıya satışından rücu edebilir. Bu durumda Kiralayanın alacaklarını talep etme hakkı saklıdır. Kiralananın hasar ve ziyana ilişkin her türlü sorumluluk Kiracıya aittir. Kiralananın, Kiracının herhangi bir kusuru sonucu veya herhangi bir kusuru olmaksızın tam hasara, ziyaa uğraması ve bu sözleşme ile güdülen amaca uygun bir biçimde kullanılmayacak bir duruma gelmesi halinde Kiralayan sözleşmeyi fesih hakkına sahiptir. Bu sözleşmenin konusunu birden fazla kiralananın teşkil etmesi halinde, kiralananlardan herhangi birinin ya da bir kaçının tam ziyayı, güdülen amaca uygun bir biçimde kullanılmayacak bir duruma gelmesi veya her ne sebeple olursa olsun sözleşmenin kapsamı dışında kalması durumunda, sözleşme diğer kiralananlar hakkında aynen uygulanır ve geçerliliğini sürdürür. Sözleşmesi devam eden mal/mallara ilişkin kira bedelleri ve ödeme planı yeniden oluşturularak Kiracıya bildirilir.

### 13. Kiralananın Sigortalanması

Kiracının yazılı veya kalıcı veri saklayıcısı aracılığı ile açık talebi olmadığı sürece Kiracıya ilişkin sigorta yaptırılmaz. Finansman sağlanması aşamasında Kiracının sigorta yaptırmak istemesi halinde, bu sigortalara ilişkin poliçeler/katılım sertifikaları ayrıca düzenlenerek prim tahsil edilir. Sigorta primi kiracı tarafından ödenir. Bu sözleşmenin teminatı olarak yaptırılan sigorta poliçesinde Kiralayan dain-i mürtehin olarak (rehin alacaklısı) gösterilir. Bakiye kira bedelleri kadar sigorta tazminatları Kiralayana rehinlidir.

#### 13.1. Sigorta Yaptırması ve Prim Ödeme

Kiralananın sigorta ettirilmesi zorunludur. Kiralayanın kimin tarafından sigorta ettirileceği Özel Şartlarda belirtilmektedir. Sigortanın Kiralayan tarafından yaptırılmasına karar verilmesi halinde Kiralayan Kiralananı Satıcı tarafından Kiracıya tesliminden sözleşme süresinin sona erdiği tarihe kadar sigorta ettirecek olup, sigorta sözleşmesi ve sigorta poliçesinin sigortalı ve lehtarını Kiralayan olur. **Sigorta sözleşmesi ve sigorta poliçesinin düzenlenmesi öncesinde Kiracı, sigorta kapsamına dahil edilmesini istediği rizikoları Kiralayana yazılı olarak bildirmedikçe sigorta kapsamı dışında kalacak olan rizikoların gerçekleşmesinden doğan her türlü hasar, zarar ve kayıptan sorumluluk Kiracıya aittir.** Sigortanın Kiracı tarafından yaptırılmasına karar verilmesi halinde veya sözleşmede sigortanın Kiralayan tarafından yaptırılacağına kararlaştırılmış olmasına rağmen, Kiracının yazılı talebini Kiralayanın da uygun bulması halinde sigorta Kiracı tarafından yaptırılabilir. Kiracı kiralananı tüm rizikoları karşı (All Risks) sigorta ettirmek ve sigorta poliçelerini süresi dolduğunda yenilemek zorundadır. Sigorta kapsamı dışında kalabilecek olan rizikoların gerçekleşmesinden doğan her türlü hasar, zarar ve kayıptan Kiracı sorumludur. Kiracı Kiralananı Satıcı tarafından Kiracıya tesliminden sözleşme süresinin sona erdiği tarihe kadar sigorta ettirir. Sigorta sözleşmesi ve sigorta poliçesinin sigortalı ve lehtarını Kiralayan olur. **Kiracı, yurtiçi alımlarda Satıcıya ödeme öncesinde, yurtdışı alımlarda gümrükleme işlemi öncesinde Kiralananı ait, Kiralayan adına tanzim edilmiş olan sigorta poliçesi örneğini Kiralayana derhal ibraz eder. Aksi takdirde Kiralananı ilişkin sigorta poliçesi Kiralayan tarafından düzenlenip, poliçe bedeli Kiracı tarafından ödenir.** Sözleşmenin devamı sırasında sigortanın Kiracı tarafından yaptırılmasının uygun bulunması halinde Kiralananı ilişkin yapılan sigorta poliçelerinin örneklerini poliçenin tanzim tarihinden itibaren 3 iş günü içinde, yenilenecek poliçelerin ise vade bitiminden 5 işgünü önce yenileyerek Kiralayana göndermek zorundadır.

#### 13.2. Sigorta Yaptırılmaması veya Poliçenin Yenilenmemesi

Kiracının, Kiralananı ilişkin sigorta poliçesini muteber bir sigorta şirketine yaptırmaması, sigorta poliçesini yenilememesi, eksik ve/veya muafiyetli sigorta poliçesi yaptırmaması, sigorta poliçe prim bedellerini vadelerinde ödememesi veya sigorta sözleşmesinde belirtilen yükümlülüklerle aykırı davranması suretiyle poliçenin iptal edilmesi veya kendiliğinden geçersiz hale gelmesi veya sigorta şirketinin başka defilerden yararlanması nedenleriyle Kiralananın sigorta teminatı dışında kalması halinde Kiralayana başvurup kendi veya üçüncü şahısların zararını tazmin ettirmek hakkı yoktur. Kiracı, bu ve benzeri hallerde Kiralayanın veya üçüncü şahısların uğradıkları zararı tazmin eder. Kiralayan, sözleşme yükümlülüklerine uymaması halinde Kiralananın Kiracı tarafından sigorta ettirilmesi yetkisini Kiracıdan geri alabilir. Bu durumda Kiralanan Kiralayan tarafından sigorta ettirilir. Sigorta poliçe prim borçlarının ödenmesi Kiracıya aittir. Poliçe borcunun ödenmemesi üzerine sigorta poliçesinin geçerliliğini yitirme ve kiralananın kuvertürsüz kalması halinde sözleşme Kiralayan tarafından derhal feshedilebilir. Kiracının sigorta primlerinin ödenmesine ilişkin yükümlülüğünü bu sözleşme ve sigorta sözleşmesinin hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi ve bu durumun tespiti halinde, Kiralayan primleri ödemek yetkisine sahip olur.

#### 13.3. Teminat Altındaki Riskin Gerçekleşmesi

Kiracı, sigorta sözleşmesi ve poliçesinde yazılı rizikoların kısmen veya tamamen gerçekleşmesi veya Kiralananın neden olduğu herhangi bir kişisel yaralama, kayıp, hırsızlık, tahribat veya hasar oluşması halinde Kiralayana bilgi verir. Kiracı hasar tespiti yaptırmaya, hakem, hakem bilirkişi, bilirkişi seçimi ve tayinine, mahkemeye, icraya başvurmaya, sigorta tazminatını tahsile, sigortacı ile tazminatı belirlemek için anlaşma yapmaya, sulh olmaya ve ibra etmeye yetkilidir. Kiracı, yazılı sigorta yaptırma talebi, Kiralayan tarafından uygun görülmediği sürece sigorta yaptıramaz. Bu nedenle de sigorta yaptırdığı gerekçesiyle Kiralayan tarafından yaptırılan sigorta işlemine itiraz hakkı yoktur. Kiracı, sigorta ile teminat kapsamında bulunan veya bulunmayan, hangi nedenle ortaya çıkarsa çıksın, her cins ve kategorideki riskin kısmen veya tamamen gerçekleşmesi veya gerçekleşme ihtimalinin artması halinde, Kiralananı bir hasar, kayıp olmamasını temin etmek, can ve mal emniyetini sağlamak için gerekli bütün tedbirleri derhal alır. Polis, Jandarma, kolluk ve güvenlik kuvvetlerine, itfaiyeye, ilgili yardım ve kurtarma ekiplerine, ilgili bütün makam ve mercilere haber verir, mevcut veya gelebilecek tehlikenin en az zarar ve kayıpla atlatılmasını temin için gerekli her türlü koruyucu tedbirin alınmasını sağlar. Kiralananın kısmi veya tam

hasara uğraması halinde Kiralananın geriye kalan enkazın, arta kalan parçaların ve her türlü değerlerin korunmasını sağlamak, bu hususlarla ilgili bütün olayları, kazayı, hasarı, alınan tedbirleri belgelemek, olayın araştırılmasını ve hasarın tespitini ve tazminini kolaylaştıracak her türlü delil, belge ve bilgileri tespit, temin ve muhafaza etmek doğrudan doğruya Kiracının sorumluluğuna altındadır. Kiracı bu sorumluluğunu yerine getirirken bütün gelişmeleri derhal ve en hızlı şekilde sigorta şirketine ve Kiralayana bildirir.

#### **13.4. Teminat Dışı Riskler**

Kiracı, sigorta riskinin artmasına ve/veya sigorta sözleşmesi ve sigorta poliçesi kapsamında dışına kalmasına sigorta tazminatının kalkmasına, azalmasına yol açacak bir işleme veya faaliyete girişeceği zaman en geç 7 (yedi) gün önceden Kiralayana ve sigorta şirketine bildirir. İlave prim tutarı Kiracı tarafından ödenmek koşuluyla ek teminat temin eder. Kiracı, bu sözleşme hükümlerine aykırı hareketlerde bulunmadan dahi, her türlü işlemleri, faaliyetleri, tutum ve davranışları sonucunda sigorta riskinin artmasına ve/veya Kiralayanın sigorta tazminatı dışında kalmasına yol açtığı takdirde, bu durumu sigorta şirketine veya Kiralayana bildirmez ise, bu durum tespit edilmez, sigorta teminatının devamının sağlanması için sigorta primlerini derhal öder.

#### **13.5. Sigorta Tazminatının Tahsil Edilmesi**

Sigorta teminatı kapsamında bir hasar meydana geldiği takdirde sigorta tazminatı, öncelikle Kiracının vadesi geçmiş kira, sigorta, temerrüt ve diğer borçlarına mahsup edilir. Mahsup işleminden sonra; sigorta tazminatı kısmi hasar halinde kiralananın hasarlarına, Kiralananın tam ziyayı veya kullanılmayacak duruma gelmesi halinde Kiralananın ikamesine tahsis edilir. Ancak hasarın giderilmesi veya tam hasar halinde Kiralananın ikamesi sırasında, sigorta teminatı kapsamında bulunan riskler nedeniyle ve/veya sigorta tazminatını aşan her tür, nitelik, kategori ve sebep ile yapılan bütün gider, masraf ve ödemeler Kiracı tarafından karşılanır. Kiralananın tam ziyayı veya kullanılmayacak duruma gelmesi ve sözleşmenin Kiralayan tarafından feshi halinde sigorta tazminatı, Kiracının vadesi geçmiş kira, sigorta, temerrüt ve diğer borçlarına ve henüz vadesi gelmemiş kira bedellerine mahsup edilir. Mahsup işleminden sonra varsa artan sigorta tazminatı Kiracıya ödenir. Hasarın giderilmesi veya tam hasar halinde kiralananın ikamesi için harcanan süre, bu sözleşmede kiralama süresi olarak belirtilen süreye eklenmeyecek olup, bu süre içinde Kiracı bu sözleşmeden doğan tüm borç ve taahhütlerini yerine getirmeye kesintisiz bir biçimde devam eder. Sigorta şirketi ile uyumsuzluk çıkması halinde, Kiralayanın hakem, bilirkişi, eksper, uzman tayini için yaptığı masraflar ile diğer bütün giderleri, Sigorta Şirketine dava açılması halinde bütün dava ve takip masrafları ve Kiralayanın avukatlarına ödeyeceği ücretler Kiracı tarafından karşılanır. Kiralayan, rizikonun kısmen veya tamamen gerçekleşmesi halinde sigorta şirketi ile sulh olmaya yetkilidir.

#### **13.6. Sigorta İle İlgili Diğer Hükümler**

Kiracı, Satıcı ödemesi öncesinde Satıcının Kiralananı Kiracıya tamamen veya kısmen teslimi sırasında; nakliyat ve montaj sigortasının yaptırılmasını teminen Kiralayana bilgi verir. Kiralananın kullanılmış olması durumunda sigorta bedelinin Kiralananın (varsa nakliye, montaj, gümrük, resim, vergi, harç ve masrafları dahil) yeni ikame bedeline eşit olması gerekir. Yeni ikame bedeli Kiracı tarafından taahhütlü posta ile Kiralayana bildirilir. Aksi takdirde kiralanan yurt içinden temin edilmiş ise KDV dahil fatura değeri üzerinden, ithal ise fatura değeri üzerine KDV ve %10 marj ilave edilerek sigortalıdır. Kiracı tarafından malın teslim alınmasına ilişkin onaylı sevk irsaliyesinin Kiralayana ibrazı ve Kiralayan tarafından Satıcı ödemesinin yapılmasını takiben başlar. Kiracı, satıcıya peşin/avans ödeme yapıldığı ve malın teslim alındığı durumlarda, sigorta poliçesinin düzenlenebilmesi için Kiralananın teslim tarihinde Kiralayana bildirimde bulunur. Kiralananın iş makinası olması halinde Kiracı, çalınma riskine karşılık gerekli önlemleri alır. İş makinasına çalınmayı önleyici elektronik sistem/immobilizer cihazı taktıracağı, taktırmaması durumunda, Kiralayan tarafından yapılan sigorta poliçesinin hırsızlık klotunu kapsamayacağını ve bu nedenle herhangi bir hırsızlık halinde tüm sorumluluğun kendisine ait olduğunu kabul ve taahhüt eder. Kiralananın binek veya ticari araç olması halinde ilk yıla ait mecburi mali mesuliyet trafik sigortası poliçesi Kiralayan tarafından yaptırılır. Trafik sigortası mecburi mali mesuliyet poliçesinin yenilenmesi ilk yıldan sonra Kiracıya ait olup, yenilenmemesi durumunda oluşabilecek her türlü tazminat ve diğer ödemeler Kiracı tarafından karşılanır. Kiralayan, ithal işlemlerle ilgili yurtdışı nakliyat sigortalarını, mal bedeli para birimi cinsinden düzenler. Kiracı, Kiralananın hasarlanması veya tam ziyayı halinde, sigorta şirketi tarafından ödenecek tazminat bedelinin, mal bedeli ve masraflar toplamını karşılamaması halinde oluşacak farktan sorumlu olur. Sigorta şirketinin, Kiracının veya istihdam edilen şahısların kastı veya ağır kusuru dolayısıyla meydana gelen trafik kazası sonucunda üçüncü şahısların zararını karşılayıp, sigorta ettiren Kiralayana başvurması halinde, Kiracı sigorta şirketinin talep ettiği tazminat tutarını Kiralanan devredilmiş olsa bile, tüm ferileri ile birlikte karşılamak zorundadır.

### **14. Kiracının Hak ve Borçları**

#### **14.1. Cayma Hakkı**

**Tüketicinin satıcıyı bulduğu finansal kiralama işlemlerinde cayma hakkı kullanılamaz.** Bunun dışındaki hallerde Kiracı, yedi gün içinde herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve cezai şart ödemeksizin sözleşmeden cayma hakkına sahiptir. Kiracı; (a) Malın tesliminin sözleşmenin imzalandığı tarihte yapılması durumunda, sözleşmenin imzalandığı tarihten, (b) Malın teslimi sözleşmenin imzalandığı tarihten sonra ise, taraflarca imzalanmış sözleşmenin bir nüshasının tüketiciye tesliminden, itibaren yedi gün içinde cayma hakkını kullanabilir. Cayma hakkının kullanıldığına dair bildirim cayma hakkı süresi içinde Kiralayana yazılı olarak yöneltilmiş olması yeterlidir. Cayma bildiriminden Kiralayana gönderilmesinden itibaren otuz gün içinde anapara ve finansal kiralama borcunun geri ödendiği tarihe kadar olan sürede tahakkuk eden faizi ile birlikte ödenmesi gerekir aksi halde caymamış sayılır.

#### **14.2. Kiracının Kiralananı Özenle Kullanma ve Koruma Borcu**

Kiracı, Kiralananı bu sözleşme ve eklerinde belirtilen şartlara göre amacına uygun bir biçimde azami dikkat ve özenle kullanır. Kiralanan bu sözleşme ile öngörülen amacın dışında ya da yasal olmayan amaçlar için kullanılmaz. Kiracı, Kiralayan'ın yazılı muvafakati olmaksızın Kiralananı yurtdışına



çıkaramaz. Kiralayan, gerek görürse Kiralananın yurtdışına çıkarılma talep ve sebebi hakkına bilgi ve belge talep edebilir. Kiracı, Kiralananı zilyetliğinde bulunduğu sürece, kendi sorumluluğu altında olmak üzere emniyetli bir biçimde saklar. Kiralananın her türlü emniyet ve güvenliğinin sağlanması ve her türlü kaza, tehlike, yangın, çalınma ve benzeri risklerden korunması için gerekli bütün önlemleri tam ve eksiksiz olarak alır. Kiracı, Kiralananı Saticının yetkili servisinin tavsiye ettiği biçimde monte eder ve tavsiye olunan biçimde teknik kapasitesi içinde, aşırı yüklemekten, zorlamadan ve Kiralananın teknik özelliklerine göre belli bir zaman dilimi içinde mutad teknik kullanıma ve çalıştırma süresini aşmadan özenle kullanır. Kiralananın montajı için zorunlu olanlar dışında Kiralayanın, Saticının, yetkili servisinin yazılı izni olmadan hiçbir değişiklik ve tadilat yapılamaz. Kiralanan başka bir mal veya şey ile geçici veya daimi olarak birleştirilemez. Kiralanan, bir malın veya şeyin müttemim cüzü haline getirilemez. Kiralayan Kiralananın durumunu, çalıştırılma ve kullanılma biçimini önceden haber vermeksizin kontrol etmek veya ettirmek hakkına sahiptir. Kiracı, Kiralananın sözleşmede kararlaştırılan şartlara aykırı kullandığının tespiti halinde, durumun kendisine bildirilmesi üzerine (Kiralayan tarafından sözleşmenin devam ettirilmesinin beklenmeyeceğini teşkil eden hallerde ayrıca bir bildirim gerek yoktur) derhal gerekli bakım ve onarımı yapmak veya yaptırmak ve Kiralananı eski haline getirmek için gerekli tedbirleri, tüm masrafları kendisine ait olmak üzere almak veya aldırarak zorundadır.

#### 14.3. Kiracının Mevzuata Uyma Borcu

Kiracı tüm mevzuat hükümlerine uymak zorundadır. Bu sözleşme konusu Kiralananın teşvik belgesi kapsamında temin edilmesi halinde teşvik unsurlarından Kiracı ve Kiralayan yararlanır. **Kiracı, teşvik mevzuatına ilişkin düzenlemelere ve bu sözleşme hükümlerine uymakla yükümlü olup, teşvik belgesindeki yükümlülükleri ve/veya teşvik mevzuatına uymadığı takdirde Kiralayan aleyhine doğmuş/doğacak her türlü ceza, resim, harç ve vergiyi Kiralayana derhal ve nakden öder.**

#### 14.4. Çevreyi Koruma Borcu ile Zararlardan Sorumluluk

Kiracı, bünyesindeki işletmelerde yer alan faaliyetlerin ve yapılan üretimin doğal ve kültürel çevreye zarar vermeyeceğini kabul ve taahhüt eder, ayrıca Kiralananı çevreye olumsuz etkilerde bulunacak şekilde kullanamaz. Bu konularda Türkiye'de yürürlükte olan Çevre Koruma Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uymakla yükümlüdür. Aksi halde bunları giderici her türlü önlemi alır. **Kiracı, sözleşme süresince Kiralananın yasalarda tarif edilen anlamda işletenidir. Kiralananın kullanılması veya işletilmesi sırasında, Kiralayana ve diğer bütün üçüncü kişilere, mallara, eşyalara, çevreye ve doğaya vereceği her tür, cins, nitelik ve derecedeki hasar ve zarardan doğan bütün sorumluluk Kiracıya aittir. Kiracı, motorlu taşıtlarda da 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu anlamında işleten olup, motorlu taşıtın cana, mala, çevre ve doğaya verdiği her türlü zarar ve hasardan doğrudan doğruya sorumludur.** Kiracı bu sebeplerle Kiralayana yöneltilebilecek her türlü talep ve davaları, sonuçlarını beklemezsizin, bir ihbara, ihtara, mehil tayinine ihtiyaç olmaksızın derhal gidermekle yükümlüdür. Herhangi bir şekilde Kiralayanın sorumlu tutulması halinde Kiralayanın, Kiracıya rücu hakkı saklıdır.

#### 14.5. Diğer Borçlar

Kiralananın aynına, faaliyete geçirilmesine, çalıştırılmasına, işletilmesine, kullanılmasına, her tür tasarrufuna veya satın alma hakkına dayanılarak iktisabına veya kira ilişkisinin tasfiyesine, Kiralananın iade ve teslimi ile Kiralayanın ibrasına ilişkin olarak her türlü resmi ve/veya özel kurum ve kuruluşlar, adli, mali ve idari kaza organları, meslek odaları sicil müdürlükleri, noterliklerden ve bunlarla sınırlı olmaksızın hangi amaç, ihtiyaç veya gerekçe ile olursa olsun alınması gereken veya alınması icap eden her türlü işlem, izin, ruhsat, belge, onay, tasdik, tescil, şerh, terkin, kayıt ve bunların temdit edilmesi, yenilenmesi, devredilmesi, tashihi, suret tanzim ve tasdiki, bütün bu amaçlar için gerekli müracaatların yapılması, işlemlerin takibi, sonuçlandırılması, evrak, belge, dosya tanzim edilmesi, icap ettiği veya kendisi tarafından talep vaki olduğu takdirde, Kiralayana ibraz, tevdi ve teslimi, zamanında ve ilgili usul ve mevzuata uygun bir biçimde, tüm sorumluluk ve yükümlülükler tamamen kendisine ait olmak üzere Kiracı tarafından yerine getirilir. **Kiralananın iktisap edilmesi, kullanılması, işletilmesi, çalıştırılması, her türlü tasarrufu, satın alma hakkına bağlı olarak iktisabı, aynı veya şahsi teminat tesisi, tescili, kaldırılması, değiştirilmesi, sözleşmeden kaynaklanan ihbar, protesto, ibraz, tahsil masrafları ve komisyonları, sözleşmenin hangi aşamasında ve hangi sebep ve suret veya gerekçe ile olursa olsun, ödenmesi gereken mevcut ya da ileride konabilecek her türlü ve her kategoride vergi, harç, resim, damga vergisi, katılma payı, fon, prim, aidat, masraf, muayene, kontrol, ölçme, tespit, nakliye, ihbar, tazminat v.s. diğer bütün ödemeler ile bunlara ait faiz, gecikme zammı, temerrüt faizi, ceza, tazminat, masraf, ilama bağlanmış veya icra yolu ile takip edilen veya tahkim sonucu kesinleşen her türlü borç, taahhüt, faiz ve bütün masrafları ile birlikte tamamen ve gereği gibi eksiksiz bir biçimde Kiracı tarafından ödenir.** Kiracı, ileride KDV mevzuatında değişiklik olması veya yasal merciler tarafından mer'î mevzuata ilişkin yorum farklılıkları sebebiyle farklı uygulamalara gidilmesi ve bu sebeple ilgili yasal mercilerin geriye dönük olarak Kiralananın mal ve hizmet KDV farklarını talep etmesi ve buna ilişkin gecikme faizi, ceza vs. uygulaması halinde doğan mal ve hizmet KDV farklarını, geriye dönük gecikme faizlerini, cezalarını vs. tüm yasal gider ve masrafları ile birlikte oluşan toplam tutarın kendisine yazılı olarak bildirilmesinden itibaren üç gün içinde Kiralayana öder. Yazılı olarak bildirilmesine rağmen tutarın ödenmemesi ve zorunlu olarak Kiralayan tarafından karşılanması halinde ilgili tutarı bu sözleşmede kararlaştırılan temerrüt faizi ve yasal masraflarla birlikte Kiralayana öder. Kiralayan bu madde ve sözleşmenin sair hükümleri çerçevesinde yaptığı ve/veya yapacağı tüm masraf ve harcamaları ödeme planından ayrı olarak Kiracıdan talep hakkına sahiptir. Kiralayanın talebi üzerine Kiracı, talep edilen tutarları, talep olunan para cinsinden ve fatura karşılığında, derhal, nakden, tamamen Kiralayana öder.

### 15. Kiralayanın Hak ve Borçları

#### 15.1. Denetleme Hakkı

Kiralayan, finansal kiralama işleminin bu sözleşme hükümlerine uygun tarzda yürüyüp yürümediğini denetlemek, sözleşme konusu ekipmanın durumunu ve mevcudiyetini tespit etmek, Kiracı'dan bu hususlarla ilgili bilgi ve belge talep etmek, Kiracı'nın defter ve muhasebe kayıtlarını incelemek, ekipmanın durumu ve mevcudiyeti de dahil olmak üzere masrafı Kiracıya ait olmak üzere uzman bir kuruluşa inceletmek, göstermek ve tespit ettirmek hakkına sahiptir.

### 15.2. Kiralanan ile İlgili Giderlerin Ödenmesi

Kiralayan, bu sözleşmede belirtilen hususlara ilişkin ödemelerin herhangi bir nedenle Kiracı tarafından yapılmaması ve bu ödemelerin kendisi tarafından yapılması halinde Kiracıya rücu etmek, bu ödemeye ilişkin belgeleri kendi işletmesinin giderleri olarak göstermek, defter ve muhasebe kayıtlarında kullanmak hakkına sahiptir.

### 15.3. Kiralananın Tescil Hakkı

Kiralayan, Kanununun 22.maddesi gereğince bu sözleşmeyi ilgili kurum ve kuruluşlara, gemi siciline, tapu müdürlüğüne müracaat ederek tek taraflı olarak tescil ve şerh ettirmek ve ayrıca Finansal Kurumlar Birliğine bildirmek, özel bir sicile tabi olmayan taşınır mallara ilişkin sözleşmeyi ise Finansal Kurumlar Birliğine tescil ve şerh ettirmek hakkına sahiptir.

## 16. Kira Bedelinin Ödenmesi

### 16.1. Ödeme Planı

**Ödeme planında ve/veya sonradan noter kanalı ile gönderilen kesin ödeme planında belirtilen kira bedelleri, Kiracı tarafından aynen ödenir.** Kira bedellerinin hesaplanmasında esas alınan maliyet tutarı ve masraflar özel şartlarda yer almaktadır. Sözleşme konusu mal/malların satın alma işlemlerinin tamamlanmasına kadar kira bedellerinin hesaplanmasında esas alınan toplam tutarda kur farkı, KDV oran değişikliği veya diğer herhangi bir nedenle artış meydana geldiği takdirde, Kiracı mevcut KDV hariç kira bedellerine eklenecek yeni KDV oranıyla ödemelerine devam eder. KDV oranlarının azaltılması durumunda ise mevcut KDV dahil kira ödemelerine aynen uyar. Sözleşme konusu mal henüz imal edilmemiş veya Kiracıya teslim edilmemiş olsa da sözleşme tarihinden başlamak üzere ödeme planı çerçevesinde Kiralayan kira bedellerini Kiracı'dan tahsil eder. Kiracı tüm ödemelerini, tahsilatlarını, döviz alış satışlarını, nakit yönetim faaliyetlerini, vadeli mevduat vadesiz mevduat ve bankacılık faaliyetlerini, repoları imkan olduğu ölçüde Burgan Bank A.Ş. kanalı ile yapmak ve gerçekleştirmek konusunda iyi niyet çerçevesinde gerekli gayreti göstereceğini bildirir. **Kiralananın Kiracıya teslimi ve zilyetliğin devrinden sonra, Kiralanan aşağıda yer alan sebeplerle kısmen veya tamamen kullanılamaz hale gelir veya bu sözleşme ile öngörülen amaca uygun olarak kullanılması mümkün olmaz veya söz konusu amaç ortadan kalkar ise bu sözleşmenin yürürlüğü, geçerliliği ve hükümleri hiçbir surette etkilenmeyeceği gibi Kiracının bu sözleşmeden doğan borç ve taahhütleri aynen devam eder.** Temerrüt hali de dahil olmak üzere tüketici işlemlerinde bileşik faiz uygulanmaz.

### 16.2. Erken Ödeme

Kira ödeme günü resmi tatil gününe rastlarsa kira, tatilden önceki son iş günü ödenir. Kiracı, borçlandığı toplam miktarı önceden ödeyebileceği gibi vadesi gelmemiş bir ya da birden çok taksit ödemesinde de bulunabilir. Her iki durumda da satıcı veya sağlayıcı, faiz veya komisyon aldığı durumlarda ödenen miktara göre gerekli tüm faiz ve komisyon indirimini yapmakla yükümlüdür. Kiracının borçlandığı toplam miktarı erken ödemesi durumunda, ödeme taksit tarihinde yapılıyorsa; vadesi gelen taksit tutarı ile birlikte geriye kalan taksit tutarları içerisindeki anapara borcu ve varsa o tarihe kadar tahsil edilmemiş faiz ve kamusal yükümlülükler tahsil edilir. Erken ödeme, iki taksit tarihi arasında yapılıyorsa; ödeme planında yer alan en son ödenmiş taksit tarihi ile erken ödeme işleminin gerçekleştiği tarih arasında, anaparaya işleyen faiz tutarı, en son ödenmiş taksit tarihi itibarıyla geriye kalan taksit tutarları içerisindeki anapara borcu ve varsa o tarihe kadar tahsil edilmemiş faiz ve kamusal yükümlülükler tahsil edilir. Tüketicinin bir veya birden fazla taksidi vadesinden önce ödemesi durumunda, erken ödenen taksit tutarı içinde yer alan anapara tutarı üzerinden faiz oranı ve erken ödenen gün sayısı dikkate alınarak bulunacak faiz, faiz üzerinden hesaplanacak kamusal yükümlülükler toplamı ve komisyon tutarı kadar indirim yapılır. Ancak erken ödeme halinde Kiracı henüz ödenmemiş kalan anapara üzerinden %1 den aşağı olmamak üzere, erken ödeme talebinin Kiralayan tarafından kabul edildiği tarih esas alınarak, kesinleşen ödeme planındaki son kira ödeme tarihine kadar geçecek her bir yıl için ayrı ayrı %1, bir yıla tamamlanmayan süreler için ise oranlama yapılmak suretiyle hesaplanacak cezai şart namı altında bir tazminat ödemekle yükümlüdür. Kiralayan erken ödemenin nedeni hakkında bilgi ve belge talebinde bulunabilir ve Kiracı tarafından talep edilen bilgi ve belgelerin sağlanmaması halinde erken ödeme talebi kabul edilmez.

## 17. Kira Bedelini Ödeyen Kiracıya Kiralananın Devri

### 17.1. Kiracının Devir Alma Hakkı

Kiracı, kira süresinin sona erdiği tarihten itibaren 30 gün zarfında, aşağıda belirtilen şartları gerçekleştirmek ve bu Sözleşmede "Özel Şartlar" içinde "Sözleşme Devir Bedeli" olarak gösterilen tutarı bir defada nakden Kiralayana ödemek suretiyle satın alma hakkını kullanabilir. Taraflar, Kiralayanın düzenleyeceği faturanın tanzimi ve gönderilmesi ile satımın tamamlandığını, mülkiyetin Kiracıya intikal ettiğini kabul eder. Kiracının kira süresinin sona erdiği tarihte, Kiralananı satın alma hakkına sahip olması için bu sözleşme nedeniyle Kiralayana karşı, kiralama bedeli, sigorta primi, akdi ve/veya kanuni faiz, tazminat, masraf, gider ve her ne isim altında olursa olsun hiçbir borcunun bulunmaması ve bu sözleşmeden doğan tüm borç ve taahhütlerini eksiksiz bir biçimde tamamen yerine getirmiş olması gerekir. Sözleşme süresi sonunda Kiracı sözleşmeden kaynaklanan tüm maddi yükümlülüklerini yerine getirmiş ve mülkiyet devir talebine hak kazanmış olsa bile, yatırımın teşvik belgesi kapsamında gerçekleştirilmiş olduğu durumlarda asıl teşvik belgesinin (kiracının teşvik belgesinin) tamamlama vizesi yapılmadan ve bu husus tevsik edilmeden sözleşmeye konu ekipmanların mülkiyet devri gerçekleştirilmez. Kiracı bu hususa ilişkin olarak Kiralayandan maddi/manevî herhangi bir talepte bulunamaz.

### 17.2. Devirden Rücu

**Kiracının tüm borçlarını tamamen yerine getirmemesi ve/veya geç ödenmesi halinde geç ödenmesinden doğan bütün akdi ve kanuni faizleri ve borçları nedeniyle malların Kiracıya geç fatura edilmesi nedeniyle bu dönemde yenilenmiş sigorta poliçelerinden doğan borçları faiz ve ferileriyle birlikte tamamen ödeyinceye kadar Kiralayan, Kiralananın mülkiyetini Kiracıya devir etmeme hakkına sahiptir.** Ayrıca Kiralayanın,

borçlarını tamamen yerine getirmemesi halinde, Kiralananın satışından, mülkiyetini Kiracıya devretmekten rücu etmek hakkı olur. Bu durumda Kiralananın mülkiyetini Kiracıya devretmekten rücu etmesi nedeniyle yaptığı masraflar dahil olmak üzere uğradığı zararlar, Kiralayanın sözleşme gereğince sahip bulunduğu bütün hakları aynen saklı kalmak kaydıyla, Kiracı tarafından Kiralayana ödenir. Kiracı Kiralananı satın alma hakkından Kiralayanın yazılı izni olmadan tek taraflı olarak vazgeçemez, satın alma hakkını üçüncü şahıslara devir edemez ve Kiralananı satın alma hakkını kullanmayacağını ileri sürerek borçlarını ödemekten kaçınamaz.

### 17.3. Kiralayanın Tek Başına Tescil Yetkisi

Kiralananın tescile tabi taşınır mal olması halinde Kiracının satın alma hakkını, bu hakkın doğumundan itibaren 30 gün içinde kullanmaması ve malın da iade edilmemiş bulunması, Kiracıya konu hakkında tebligatın yapılmış veya adresinde bulunmadığından tebligatın yapılamaması olması kaydıyla, Kiralayanın kiralananın mülkiyetinin Kiracıya devir işlemlerini tek taraflı olarak yapma ve ilgili sicillere bu hususta tek taraflı taleplerde bulunma yetkisi vardır.

## III. FİNANSAL KİRALAMANIN SONA ERMESİ ve DİĞER ŞARTLAR

### 18. Sözleşmenin Sona Erme Halleri

#### 18.1. Sözleşmenin Kendiliğinden Sona Ermesi

Tarafların borçlarını sözleşmeye uygun olarak ifa etmesi ve Kiralanan'ın sözleşme hükümlerine uygun olarak Kiracı'ya satılması üzerine sözleşme kendiliğinden sona erer. Kiralama süresi sona erdiğinde Kiralananın sözleşme hükümlerine uygun olarak Kiracıya mülkiyetin devir amacıyla satım işlemi yapılarak Kiralayan tarafından fatura düzenlenir ve Kiracıya gönderilir. Kiracının iflas ve ölüm veya fiil ehliyetinin kaybı hallerinde ise sözleşmenin feshinin sonuçları geçerli olur.

#### 18.2. Temerrüt

Kiracı sözleşme ekinde ayrıca teslim edilen ödeme planında belirtilen toplam geri ödeme tutarını ödemekle yükümlüdür. **Taksit tutarlarının vadesinde ödenmemesi halinde temerrüt durumu oluşur. Finansal kiralama sözleşmesinde kiracının taksitleri ödemede temerrüde düşmesi durumunda, satıcı veya sağlayıcı, kalan borcun tümünün ifasını talep etme hakkını saklı tutmuşsa, bu hak ancak satıcı veya sağlayıcının bütün edimlerini ifa etmiş olması, tüketicinin de kalan borcun en az onda birini oluşturan ve birbirini izleyen en az iki taksidi veya kalan borcun en az dörtte birini oluşturan bir taksidi ödemede temerrüde düşmesi hâlinde kullanılabilir.** Satıcı veya sağlayıcının bu hakkı kullanabilmesi için tüketicieye en az otuz gün süre vererek muacceliyet uyarısında bulunması zorunludur. Muaccel kılınan taksitlerin hesaplanmasında faiz, komisyon ve benzeri masraflar dikkate alınmaz. Temerrüt halinde, temerrüde düşülen tutara temerrüt tarihinden itibaren temerrüt faizi işlemeye başlar. **Kiralanan ile ilgili olarak üçüncü şahıs veya herhangi bir kurum tarafından bir dava açılması halinde Kiralayanın bu dava ile ilgili yaptığı tüm giderler, yol ücretleri, konaklama giderleri ve diğer giderler Kiracı tarafından karşılanır.**

#### 18.3. Sözleşmeden Dönme

18.3.1. Aşağıdaki şartlardan birinin gerçekleşmesi halinde Kiralayan tek taraflı sözleşmeden dönebilir:

- Kiralayanın elinde olmayan sebeplerle, tescile tabi kiralananın ilgili sicile tescil edilememiş olması,
- Sözleşmenin düzenlenmesinden sonra satın alma gerçekleşene kadar geçen sürede Kiracı aleyhine üçüncü şahıs ve/veya kurumlar tarafından icra takibine başlanması,
- Kiracının, Kiralayana yazılı olarak başvurup satıcıyla malın teslimi şartları, mal bedeli, malın niteliği vs. şartlar konusunda anlaşmazlığa düştüğünü, işlem den vazgeçmek istediğini bildirmesi. Bu durumda Kiralayanın Satıcıya karşı herhangi bir yükümlülüğü doğmuş olması halinde Kiracı Kiralayana Satıcının Kiralayandan hiçbir talepte bulunmayacağına ilişkin yazılı taahhüdünü ibraz etmelidir. Satıcıya karşı tüm sorumluluk Kiracının yükümlülüğündedir. Bu halde, Kiracının Kiralayandan bir talep hakkı olmayıp, Kiralayanın bu Sözleşme için yapmış olduğu harcama ve masrafları tazmin etmekle yükümlüdür.
- Sözleşmede belirtilen kira ve peşinat dışında diğer masraf ve ödemelerin yapılmamış olması,
- Kiralananın tesliminden önce Satıcıya avans ödemesi yapılmasının talep edilmesi halinde, Kiralayanın Satıcıdan veya Kiracıdan en az avans tutarı kadar ve kendi tespit edeceği nitelikte teminat talep etme hakkı kullanmasına rağmen teminat koşulunun yerine getirilmemesi,
- Kiralananın satın alınma sürecinin tamamlanmasına kadar geçen süre içerisinde para piyasalarında olağanüstü dalgalanmalar yaşanması, ekonomik kriz meydana gelmesi, savaş hali ilan edilmesi, doğal afet yaşanması gibi olağanüstü koşulların meydana gelmesi. Bu takdirde Kiracı Kiralayana başvurarak tazminat, hak ve/veya kâr mahrumiyeti, değer kaybı gibi hususları talep etme hakkına sahip değildir.
- Kiralananın teşvik kapsamında bulunduğu durumda, sözleşme tarihinden itibaren 60 gün içinde teşvik belgesinin Kiracı üzerinden Kiralayana devri işlemlerinin tamamlanmaması. Bu durumda Kiracı Kiralayanın sözleşmeden dönme sebebiyle oluşacak menfi zararını karşılamak zorundadır.
- Kiralayanın kendisinden kaynaklanmayan sebeplerle Kiralananı ait mal bedeli ödemesinin sözleşme tarihinden itibaren 60 gün içinde veya sözleşmede daha uzun bir süre belirtilmişse bu süre içinde satıcılara ödenememesi. Bu durumda Kiracı Kiralayanın menfi zararını karşılamak zorundadır.
- Kiralananın, Kiracının herhangi bir kusuru veya herhangi bir kusuru olmaksızın tam hasara ve ziyaa uğraması ve bu sözleşme ile ilgili güdülen amaca uygun biçimde kullanılmayacak duruma gelmesi. Bu sözleşmenin konusunu birden fazla kiralananın teşkil etmesi

## BURGAN FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.

halinde, kiralananlardan herhangi birinin ya da bir kaçının tam ziyaı, güdülen amaca uygun bir biçimde kullanılmayacak bir duruma gelmesi veya her ne sebeple olursa olsun sözleşmenin kapsamı dışında kalması durumunda, sözleşme diğer kiralananlar hakkında aynen uygulanacak ve geçerliliğini sürdürecektir. Sözleşmesi devam edecek olan mal/mallara ilişkin kira bedelleri ve ödeme planı yeniden oluşturularak Kiracı ve müteselsil kefillere noter vasıtasıyla bildirilir. Kiralananların arasında iktisadi veya teknik bir ilişkinin varlığından bahisle sözleşmenin geçersiz kaldığı ileri sürülemez.

**18.3.2.** Bu sözleşme hükümleri uyarınca, Kiracı'nın Kiralayanın yazılı izni ile malı/malları satın almaktan vazgeçmesi veya Kiralayanın, satıştan rücu etmesi halinde ve/veya sözleşme ve Kanunda belirtilen fesih haklarından bir ya da birkaçına dayanarak sözleşmeyi fesih etmesi halinde kiralanan, 3 (üç) gün zarfında, tüm sökme, nakliye, nakliye sigortası, taşıma ve yükleme masrafları Kiracı'ya ait olmak üzere Kiracı tarafından Kiralayana iade ve teslim edilir. Kiracı, sözleşme konusu malı iade etmeden, malda üçüncü kişilere ait olabilecek her türlü bilgi, belge, resim, plan, üretim usulleri, program, yazılım ve benzerlerini tamamen silmek, bütün bu hususların, bilgilerin iade konusu mal ile birlikte, Kiralayan ya da başkalarının eline geçmemesi, öğrenilmemesi, kopyalanmaması için her türlü işlemi gerçekleştirmekle yükümlüdür. Kiracı bu yükümlülüklerine aykırılık halinde, Kiralayanın ve/veya üçüncü kişilerin uğrayacakları her türlü zararı tazmin etmeyi, bu sebeple Kiralayana karşı yöneltilebilecek taleplerden Kiralayana derhal, açılmış davalardan, davaların sonuçlarını beklemezsizin kurtarmayı kabul ve taahhüt eder. Sözleşme konusu mal Kiralayana iade edildikten sonra Kiralayan tarafından üçüncü kişilere satışı gerçekleştirildiğinde veya yeniden finansal kiralamaya konu edildiğinde, malın KDV hariç satış bedeli, Kiracı'nın borcundan ve varsa Kiralayanın bunu aşan zararından mahsup edilir. Satış bedeli bu miktardan fazla ise fazla kısım Kiracıya ödenir, eksik ise Kiracı bu bedeli Kiralayana öder. İade alınan malın satışının gerçekleşmemesi halinde Kiralayanın Kiracıya karşı herhangi bir yükümlülüğü yoktur.

### 18.4. Sözleşmenin Feshi

Sözleşme süresinin dolması, kiracının iflası, ölümü veya fiil ehliyetini kaybetmesi nedeniyle sözleşme kendiliğinden sona ermez. Kiralayan isterse, herhangi bir süre vermeksizin sözleşmeyi derhal, tazminatsız fesih etmek hakkına sahiptir. Bu sözleşme hükümleri uyarınca, Kiracının Kiralayanın yazılı izni ile malı/malları satın almaktan vazgeçmesi veya Kiralayanın, satıştan rücu etmesi halinde ve/veya sözleşme ve Kanunda belirtilen fesih haklarından bir ya da birkaçına dayanarak sözleşmeyi fesih etmesi halinde kiralanan, 3 (üç) gün zarfında, tüm sökme, nakliye, nakliye sigortası, taşıma ve yükleme masrafları Kiracı'ya ait olmak üzere Kiracı tarafından Kiralayana iade ve teslim edilir.

### 19. Devir ve Temlik ile Takas, Mahsup Yasağı

Kiracı, bu sözleşmeden doğan haklarını ve/veya yükümlülüklerini Kiralayanın yazılı izni olmadan devir ve temlik edemez. Kiralayan, bu sözleşmeden doğan veya gelecekte doğabilecek tüm haklarını kiracının iznine gerek olmaksızın herhangi bir zamanda bir varlık yönetim şirketine veya üçüncü şahsa tamamen veya kısmen devir veya temlik edebilir. Kiracı, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa göre Kiralayanın sahip olduğu tüm haklarını, finansal kiralama alacağını devir ve temlik alan ilgili varlık yönetim şirketi veya üçüncü kişi tarafından da kullanılmasına muvafakat ettiğini, bu durumda bu sözleşmede yer alan kişisel verilerin işlenmesi ve bilgi paylaşımı onayının temlik alan için de geçerli olacağını beyan eder. Kiracı, herhangi bir sebeple Kiralayandan alacaklı olduğu takdirde bu alacağını vadesi geçmiş borçlarıyla takas veya mahsup edemez.

### 20. Tebligat ve Bildirimler

Taraflar arasındaki bildirimler, adi veya taahhütlü posta/kurye, noter gibi yollarla "yazılı" olarak ya da kayıtlı elektronik posta, teyit edilmiş olması kaydıyla faks veya buna benzer iletişim araçları ile telex, kayıtlı telefon, mobil cihaz uygulamaları gibi "elektronik" ortamda yapılabilir. Yazılı bildirimler Kiracı tarafından bildirilmiş olduğu posta adresi veya Kayıtlı Elektronik Posta Sisteminde bulunduğunu beyan ettiği elektronik posta adresine yapılır. Sözleşmede yer alan adresler kanuni ikametgâh adresidir. Bu adrese yapılacak tebligatlar bu sözleşme çerçevesinde geçerli bir tebligatın tüm hüküm ve sonuçlarını doğurur. Posta adresinin verilmemesi halinde ilgili Ticaret Sicil Müdürlüğünde kayıtlı adresi esas alınır. Posta adresi yurtdışında olan kiracıların Türkiye içinde bir adres bildirmesi gerekir. Adres değişikliklerinin Kiralayana bildirilmesi gerekir, aksi halde gönderimlerde Kiralayan kayıtlarındaki adresler esas alınır.

### 21. Delil Sözleşmesi

Kiracının sözleşme kapsamında Kiralayana posta, telefon, teleks, faks, SMS, e-posta ile verdiği sözlü veya yazılı tüm talimatları, konuşma ses kayıt ve bantları, hesap özetleri, kendisine yapılan tüm bildirimler, kiralayanın defter, kayıt ve belgeleri, bilgisayar kayıtları, mikrofilm, mikrofiş, güvenlik kamerası çekimleri ve sair kayıtları taraflar arasındaki uyumsuzluklarda Hukuk Muhakemeleri Kanunu'nun 193.maddesi kapsamında kesin delil sayılır.

### 22. İfa Yeri, Yetkili Hukuk ve Yargı Yeri

Bu sözleşmeden doğan borç ve taahhütlerinin ifa yeri, aksi kararlaştırılmadıkça Kiralayanın ticaret merkezi adresidir. Sözleşme şekil ve esas yönünden Türk hukukuna tabidir. Sözleşmeden doğan uyumsuzluklar için kiracının tüketici mahkemesine veya tüketici hakem heyetine başvurma hakkı vardır.

### 23. Yürürlük

Bu sözleşme düzenleme tarihi itibarıyla yürürlüğe girer. Sözleşmenin bir örneğini düzenleme tarihinden sonraki ilk yıl için tüketici ücretsiz olarak alma hakkına sahiptir.

### 24. Kiracının Beyanları

Kiracının kendi ağızından aşağıdaki beyanları sözleşmenin ayrılmaz bir parçasını oluşturur ve ancak kiracının Kiralayana vereceği yazılı talimat ile değiştirilebilir.

✓ **Tüketici Olduğu Beyanı:** Kiralananı ticari veya mesleki amaçla kiralamadığımı ve kullanmayacağımı beyan ederim

**BURGAN FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.**

- ✓ **5549 Sayılı Kanun Gereği Gerçek/Nihai Faydalanıcı Beyanı:** Bu sözleşme kapsamında Kiralayan nezdindeki her türlü işlemde kendi ad ve hesabıma hareket ettiğimi, tüzel ya da gerçek başka kişi adına ya da hesabına hareket etmediğimi beyan ederim.
- ✓ **Kiralayanın Tescil veya Şerh Etme Yetkisi:** Kiralayanın bu sözleşmeyi ilgili kurum ve kuruluşlara, gemi ve uçak sicillerine müracaat ederek tek tarafı olarak tescil ve şerh ettirmeye yetkili olduğunu beyan ve kabul ederim.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ HAKKINDA  
AYDINLATMA METNİ

Bu bilgilendirme metni 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Kanun) kapsamında Burgan Finansal Kiralama A.Ş. tarafından işlenecek kişisel verilerinize yönelik olarak sizi bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

**Veri Sorumlusu:** Burgan Finansal Kiralama A.Ş.

**Haklarınız**

Kanun'un 11. maddesine göre kişisel verileriniz ile ilgili şu haklara sahipsiniz;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıktığını düşünüyorsa iseniz buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararınızın giderilmesini talep etme

haklarınızı kullanmak için size en yakın Şubemize talebinizi kimliğinizi teyit edici belgeler ile elden teslim edebilir veya [kvkk@burganleasing.com.tr](mailto:kvkk@burganleasing.com.tr) adresine iletebilirsiniz. Talebiniz en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılır. Başvurunuzla yönelik işlemlerin ayrı bir maliyeti gerektirmesi halinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen ücretler tarafınıza fatura edilir. Bu kapsamda Kanun'un 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince, yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak ile ilgili talebinizi, yazılı olarak veya Kurul'un ileride belirleyeceği diğer yöntemlerle Şirketimize iletebilirsiniz.

**Tüzel kişi müşteri yetkili temsilcisi sıfatıyla bu Finansal Kiralama Sözleşmesi'ni imzalayan ve verileri işlenen gerçek kişiler için yukarıdaki aydınlatmaya ilişkin hususlar geçerlidir. İmza sirküleri, ticaret sicil gazetesi, vekaletname, mahkeme kararları, talimat vd. yollarla kişisel verileri işlenen tüzel kişi temsilci/ortak/vekil/gerçek faydalanıcı sıfatını haiz diğer gerçek kişilerin Kanun kapsamında aydınlatılması sorumluluğunun tüzel kişiliğin kendisine ait olduğunu önemle hatırlatırız.**

**Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği**

Kişisel verileriniz aşağıdaki amaçlarla sınırlı olarak Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde işlenmektedir.

- Müşterinin tanınması, kimlik tespit ve teyit işlemlerinin yapılabilmesi,
- Kredi değerlemesi yapılması, istihbarat ve bilgi araştırmaları yapılabilmesi,
- Finansal Kiralama hizmetlerinin verilebilmesi için akdedilen ürün ve hizmetlere konu sözleşmelerin koşullarının ifası ve üstlenilen yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Risk izleme ve yasal otoritelere raporlama yapılması,
- Sahteciliğin/dolandırıcılığın önlenmesi,
- Şirket içi operasyon, denetim, risk yönetimi, raporlama ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi,
- Şikayet, itiraz ve yasal takip süreçlerinin yönetilmesi,
- 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu ve Bankacılık Kanunu başta olmak üzere, finansal kiralama faaliyeti kapsamında tabi olunan tüm mevzuatlar gereği yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Güvenliğin sağlanması,
- Müşterilere özel ürün/hizmet/teklif faaliyetlerinin planlanması, anılan hizmetlere ve ürünlere yönelik tanıtım, pazarlama, promosyon ve kampanya faaliyetlerinin yapılması,
- Şirket'in hizmetlerinin en iyi şekilde sunulabilmesi için müşterilerimizin kredi geçmişi, istatistiki verileri, vb. ile ilgili verilerinin analiz edilmesi, skorlama, performans takibi, segmentasyon, modelleme ve profillemeye yapılması,
- Şirket'in acente sıfatıyla aracılık ettiği sigorta, yatırım ve finans ürünleri ile ilgili hizmetlerin verilebilmesi, bunlara ilişkin işlemlerin yerine getirilmesi,
- Müşterimizin, eşi ve çocuklarının yönetim kurulu üyesi veya genel müdür oldukları, kontrol ettikleri, ortak oldukları tüzel kişiler ile bir bankanın nitelikli pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri ve genel müdürü, bunların kontrol ettikleri ya da ortak oldukları veya yönetim kurulu üyesi ya da genel müdürü oldukları ortaklıklar ile birinin ödeme güçlüğüne düşmesinin diğer bir veya birkaçının ödeme güçlüğüne düşmesi sonucunu doğuracak boyutta kefalet, garanti veya benzeri ilişkiler bulunan gerçek ve tüzel kişiler bir risk grubu oluşturmaktadır. Bu kapsamda müşterimiz olmasa dahi, Bankacılık mevzuatına göre bir risk grubuna kullanılacak kredi sınırlarının tespiti için dahil olunacak risk grubunun belirlenebilmesi, izlenebilmesi, raporlanabilmesi, kontrol edilmesi amacıyla bu kişilerin Şirket tarafından kişisel verileri işlenebilmektedir. Bu kapsamda ilgili kişilerin tarafınızca bilgilendirilmesi gerekmektedir.

#### **İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği**

Kişisel verileriniz aşağıda belirtilen taraflar ve paylaşım amaçları ile sınırlı olmak üzere Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen şartlar dahilinde paylaşılmaktadır.

- Kanunen bilgi almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile yargı mercilerine, yasal raporlama yapılması, düzenleme ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi, şikayet ve hukuki süreçlerin işletilmesi vb. yasal sebeplerden dolayı,
- Risk merkezi veya en az beş banka ya da finansal kuruluş tarafından kurulan şirketler (Kredi Kayıt Bürosu ve FİNDEKS vd.) ile risk yönetimi, risk izleme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla,
- Destek ve Danışmanlık Hizmeti sağlayıcılar ve hukuk büroları ile Şirket'e destek ve danışmanlık hizmeti verebilmeleri amacıyla,
- Yurt içi ve yurt dışı bağımsız denetim kuruluşları ve derecelendirme kuruluşları ile denetim ve derecelendirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla,
- Acentesi olduğumuz kurumlar ile müşteri ile hizmet ilişkisinin kurulması, işleyişi ve sona erdirilmesi amacıyla,
- Sigorta şirketleri ile kiralananın sigorta işlemlerinin yürütülmesi amacıyla,
- Ana hissedarımız Burgan Bank A.Ş. ve Burgan K.P.S.C. ile konsolide finansal tablo hazırlama çalışmalarında, krediler de dahil risk yönetimi ve iç denetim uygulamaları yapılması amacıyla,
- Diğer kredi kuruluşları ile iç denetim, iç kontrol, risk yönetimi ile risk izleme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla,
- Varlık yönetim şirketleri ile Şirket alacaklarının satışı amacıyla,
- Muhtemel alıcılar ile Şirket paylarının satışında değerlendirme çalışmaları yapılabilmesi amacıyla.
- Bankalar, tüm düzenleyici otoriteler, resmi kurum ve kuruluşlar, yurtiçi ve yurtdışı satıcı firmalar ile, Finansal Kiralama Sözleşmesine konu malın satın alınmasına ilişkin işlemlerin yürütülmesi/gerçekleştirilmesi amacıyla.

#### **Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi**

Kişisel verileriniz aşağıdaki Şirket hizmet kanallarından doğrudan veya dolaylı şekilde yasal veya sözleşme kaynaklı hukuki sebeplerden dolayı temin edilebilir.

Doğrudan Veri Toplama Yöntemleri;

- Onay ve/veya imzanızla tanzim edilen finansal kiralama işlemlerine ilişkin tüm sözleşmeler/ekleri/bilgilendirme formları ve sair belgelerle, elektronik onay ve/veya imzanız ile yapacağınız bildirimlerle,
- Yüz yüze hizmet kanalları (genel müdürlük ve şubeler, satış ekipleri ile destek hizmeti kuruluşları aracılık/acentelik sıfatı ile faaliyetlerini yürüttüğümüz şirketler)
- Mesafeli hizmet kanalları (internet sitesi, mobil veya dijital uygulamalar, telefon, faks, SMS, Şirket web sitesi ([www.burganleasing.com.tr](http://www.burganleasing.com.tr)) ve diğer web siteleri vd. uzaktan iletişim araçları ile)
- Güvenlik kamerası marifetiyle genel müdürlük ve şube girişlerinde ve içerisinde gerçekleştirilen video kaydı ile

Dolaylı Yoldan Veri Toplama Yöntemleri;

- Risk merkezi veya en az beş banka ya da finansal kuruluş tarafından kurulan şirketlerden (Kredi Kayıt Bürosu ve FİNDEKS vd.)
- BDDK, TCMB, KRM, GİB, TBB, MASAK gibi kamu tüzel kişileri ve otoritelerden,
- Diğer kredi kuruluşlarından
- Destek ve danışmanlık hizmeti veren 3.kişilerden
- Kamu kuruluşu ve örgütleri tarafından işletilen çeşitli kurum ve kuruluşların veri tabanlarından (MERSİS, TAKBİS, UYAP gibi)
- Sosyal medya, gazete vs. halka açık kanallardan

#### **BİLGİLENDİRME**

**İmzalamak üzere olduğunuz finansal kiralama sözleşmesinde menfaatinize aykırı sayılabilecek genel işlem koşulları koyu renkle yazılmıştır. İmzalamadan önce bu hükümleri incelemenizi, gerek duymanız halinde hukuki ve finansal sonuçları hakkında bir hukuk ve/veya finans uzmanından destek almanız öneririz. Sözleşmeyi imzalamanız üzerine bunları kabul etmiş sayılacağınızı bildiririz**

## Kiracı Tanıma ve Başvuru Formu

## Kiracı Bilgileri

Adı Soyadı:	
TCKN / VKN / YKN:	
Adres:	
Ev / İş Tel:	
Cep / Faks:	
E-Posta:	

## Ticari İleti Gönderim Onayı

Bu sözleşmenin "Kiracı Bilgileri" bölümünde beyan ettiğim iletişim numaralarım ve adreslerime telefon, faks, otomatik arama makineleri, e-posta, SMS yoluyla doğrudan pazarlama, reklam, tanıtım, kampanya gibi amaçlarla veri, ses ve görüntü içerikli ticari elektronik iletilerin gönderilmesini ve iletiye ilişkin kayıtların gerektiğinde T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na sunulmak üzere kayıt altına alınarak saklanmasını

Onaylıyorum

imza
------

Onaylamıyorum

imza
------

## Sözleşme Nüshası

Lütfen kutuya "sözleşmenin bir nüshasını elden aldım" yazınız.

--

## Kiracının İmzası

Fianansal Kiralama Sözleşmesi ile Kiracı Tanıma ve Bilgi Formunu kapsayacak şekilde lütfen imzalayınız.

Ad/Soyad : \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

imza
------



## Kefalet Sözleşmesi

### 1. Asıl Borç

Bu sözleşme ile aşağıdaki kefil/ler, bu kefalet sözleşmesi ile aynı kitapçık içinde yer alan finansal kiralama sözleşmesinin tarafı olan kiracı/ların Kiralayana asalten ve kefaleten doğmuş ve doğacak borçlarına kefil olmuştur.

### 2. Şekil ve Kefaletin Türü

Kefil/ler, sorumlu olduğu azamî miktarı, kefalet tarihini ve müteselsil kefil olması durumunda, bu sıfatla veya bu anlama gelen herhangi bir ifadeyle yükümlülük altına girdiğini kefalet sözleşmesinde kendi el yazısıyla belirtmiştir. Müstereken temsil edilen tüzel kişi kefil ad ve hesabına temsilcilerden birinin el yazısı ile tarih, miktar ve müteselsil kefalet veya aynı anlamdaki ifadenin yazılması halinde geçerlidir. Ancak, tüzel kişi adına yetkili kişilerin imzası alınır. Kefaletin türü kefiller tarafından aşağıda belirtilmiştir. Belirtilmemesi halinde tacirler arasında müteselsil kefalet sayılır.

### 3. Kefalet Sorumluluğunun Kapsamı

Kefil/ler, bu kefalet sözleşmesine aşağıdaki tabloda belirtilen azami kefalet tutarına kadar sorumludur. **Asıl borcun muaccel olması halinde kefiller (i) asıl borç ile borçlunun kusur veya temerrüdünün yasal sonuçları, (ii) alacaklının, kefile, onun borcu ödeyerek yapılmalarını önleyebileceği uygun bir zaman önce bildirmesi koşuluyla, borçluya karşı yönelttiği takip ve davaların masrafları ile gerektiğinde rehinlerin kefile tesliminin ve rehin haklarının devrinin sebep olduğu masraflar; (iii) işlemiş bir yıllık ve işlemekte olan yıla ait akdi faizler ile gerektiğinde tahvil karşılığında ödünç verilen anaparanın işlemiş bir yıllık ve işlemekte olan yıla ait faizleri ile birlikte sorumludur.**

### 4. Kefalet Sözleşmesinden Önceki Borçlardan Sorumluluk

Aşağıda "evet kapsar" kutusu imzalanmışsa veya kutular boş bırakılmışsa, kefiller borçlularının kefalet sözleşmesinin kurulmasından önceki borçlarından da sorumludur. "Hayır kapsamaz" kutusu imzalanmışsa önceki borçlardan sorumlu olunmaz. Bu kefalet sözleşmesindeki "eski borçlardan sorumluluk" kısmı, kefil olunan kişinin kefalet tarihinden önceki borçları için geçerlidir. Kefil/lerin eski borçlar için Kiralayana zaten vermiş olduğu kefaletler varsa, bunlardan doğan sorumluluğu devam eder. Doldurulmuş olsa bile bu kısmın eski kefaletlere etkisi yoktur. Sözleşmede birden fazla kefilin kefaletinin bulunması halinde "birlikte kefalet" söz konusu değildir. Kefiller birbirlerinden bağımsız olarak sözleşmede belirtilen azami tutarına kadar sorumludur.

### 5. Kefile Ait Teminatlar ve Takas, Mahsup, Hapis ve Rehin Hakkı

Kefil/ler, kendi riskleri için vermiş oldukları teminatların, kefalet borçları için de geçerli olduğunu ve Kiralayanın bunlar üzerinde takas, mahsup, hapis ve rehin hakkı bulunduğunu kabul ve taahhüt ederler. Kefillerin, mevcut ve doğacak tüm borçlarına karşılık Kiralayan nezdinde tüm hak ve alacakları üzerinde Kiralayanın rehin, hapis, takas ve mahsup hakkı vardır.

### 6. Kefalet Sözleşmesine Uygulanan Finansal Kiralama Sözleşmesi Hükümleri:

Aynı kitapçık içinde yer alan finansal kiralama sözleşmesinin kefalet olunan borç ile ilgili maddeleri ile 17 ila 23.maddeleri arasındaki hükümleri bu kefalet sözleşmesine de uygulanır.

## BİLGİLENDİRME

İmzalamak üzere olduğunuz Kefalet Sözleşmesinde menfaatinize aykırı sayılabilecek genel işlem koşulları koyu olarak yazılmıştır. İmzalamadan önce bu hükümleri incelemenizi, gerek duymanız halinde hukuki ve finansal sonuçları hakkında bir hukuk ve/veya finans uzmanından destek almanızı öneririz. Sözleşmeyi imzalamanız üzerine bunları kabul etmiş sayılacağınızı bildiririz.

<b>Kefil</b> <b>Lütfen bilgilerinizi el yazınız ile doldurunuz</b>				
Ad Soyad / Unvan:				
VKN / TCKN / YKN:				
E-posta:				
Tebliğat Adresi:				
Eski Borçlardan Sorumluluk:	Kefalet tarihinden önceki eski borçları bu kefalet kapsıyor mu? <b>Lütfen seçtiğiniz kutuya imzalayınız.</b>			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Evet kapsar</td> <td style="text-align: center;">Hayır kapsamaz</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">İmza</td> <td style="text-align: center;">imza</td> </tr> </table>	Evet kapsar	Hayır kapsamaz	İmza
Evet kapsar	Hayır kapsamaz			
İmza	imza			
Azami Kefalet Tutarı:	<p style="text-align: center;"><b>Lütfen el yazınız ile üst satıra rakamla; alttaki satıra ise yazıyla tutarı ve para birimini yazınız.</b></p> <p>.....</p> <p>(Yalnız.....)</p> <p>.....)</p>			

**Lütfen el yazınız ile gün/ay/yıl olarak tarihi yazınız.**

**Tarih**

: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

imza

#### **Kefilin Eş Rızası**

**Eğer kefalet için kefilin eşinin onayı gerekiyorsa kefilin eşi bu bölümü doldurmalı.**

Eşimin yukarıdaki kefaletine onay veriyorum	
Kefilin Eşinin Adı Soyadı:	

**Lütfen el yazınız ile gün/ay/yıl olarak tarihi yazınız.**

**Tarih**

: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

imza

Kiracının verdiği bilgileri kontrol ettiğimi ve sözkonusu bilgilere istinaden işlem yaptığımı, kiracının imzalarının huzurumuzda atıldığını beyan ederim.

Personel Adı Soyadı :

\_\_\_\_\_

Personel Sicil No :

\_\_\_\_\_

Tarih :

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Personel İmzası :

\_\_\_\_\_

**Kiralayan**

**Burgan Finansal Kiralama A.Ş.**

Adresi:	Maslak Mahallesi, Eski Büyükdere Caddesi No:13 Kat:12 Maslak, SARIYER, İSTANBUL
Ticaret Sicili Ve Tic. Sicili No:	İSTANBUL / 313042
Vergi Dairesi Ve Vergi Sicil No:	Boğaziçi Kurumlar / 330 002 5392
Telefon:	0 (212) 324 31 31
Faks:	0 (212) 371 42 92
Kayıtlı Elektronik Posta Adresi/ E-Posta Adresi:	burganfinansal.operasyon@hs03.kep.tr burganfinansal.maliisler@hs03.kep.tr

**İmza**